

TPK/19/2023



TASAVALLAN  
PRESIDENTIN  
KANSLIA

# Toimintakertomus ja tilinpäätös 2022

## Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätös vuodelta 2022

1.	Johdon katsaus	2
2.	Tuloksellisuus	3
3.	Vaikuttavuus	4
4.	Toiminnallinen tehokkuus	4
4.1	Toiminnan tuottavuus	4
4.2	Toiminnan taloudellisuus	7
4.3	Maksullisen toiminnan tulos ja kannattavuus	8
5.	Tuotokset ja laadunhallinta	8
5.1	Suoritteiden määrät ja aikaansaadut julkishyödykkeet	9
5.2	Palvelukyky sekä suoritteiden ja julkishyödykkeiden laatu	13
6.	Vastuullisuus tasavallan presidentin kansliassa	14
7.	Henkisten voimavarojen hallinta ja kehittäminen	15
7.1	Henkilöstömäärä	15
7.2	Henkilöstörakenne	16
7.3	Henkilöstökulut	17
7.4	Työhyvinvointi	19
7.5	Osaaminen ja osaamisen kehittäminen	23
8.	Tilinpäätösanalyysi	24
8.1	Rahoituksen rakenne	24
8.2	Talousarvion toteutuminen	24
8.3	Tuotto- ja kululaskelma	26
8.4	Tase	29
9.	Sisäisen valvonnan arviointi- ja vahvistuslausuma	30
10.	Arviointien tulokset	31
11.	Yhteenveto havaituista väärinkäytöksistä	32
	Tilinpäätös 2022	

## 1. JOHDON KATSAUS

Vuosi 2022 oli jälleen monin tavoin poikkeuksellinen. Venäjän Ukrainaa vastaan aloittama sota horjutti Euroopan turvallisuutta ja vaikutti myös tasavallan presidentin kanslian toimintaan. Nopean Nato-jäsenyysprosessin vaatima ja sodan johdosta kasvanut kansainvälinen yhteydenpito, mukaan lukien matkustaminen, edellyttivät kanslialta merkittäviä ponnisteluja.

Kertomusvuonna koronaviruspandemia vaikutti edelleen suomalaiseen yhteiskuntaan ja siten myös tasavallan presidentin kanslian toimintaan. Kanslia on kiinnittänyt erityistä huomiota terveysturvallisuuteen ja toimintakykyä varmistamiseen kaikissa olosuhteissa.

Yleisesti ottaen vuonna 2022 kanslian toimintaympäristöä leimasi kasvava epävarmuus. Tämä on vaatinut kanslialta kykyä aiempaakin vahvempaan ennakkointiin ja reagointia nopeasti muuttuviin olosuhteisiin. Samalla on kuitenkin pyritty linjakkaaseen ja laadukkaaseen toimintaan. Näiden kahden tavoitteen toteuttaminen on jatkossa kanslialle pysyvä haaste.

Kertomusvuodelle leimallista oli asteittainen palaaminen normaaliin toimintaan terveysturvallisuuden sallimissa rajoissa. Itsenäisyyspäivän vastaanotto toteutettiin kolmen vuoden tauon jälkeen vierasmäärältään karsitussa asussa. Myös Kultaranta-keskustelut, joissa päävieraana oli Naton pääsihteerin, järjestettiin läsnätapaisena.

Tasavallan presidentin ulkomaille suuntautuneita matkoja ja vierailuja toteutettiin yhteensä 15, mikä on jonkin verran enemmän kuin pandemiaa edeltävänä aikana. Matkoista kolme suuntautui Yhdysvaltoihin ja loput Eurooppaan. Tasavallan presidentti oli valtiovierailulla Ruotsissa ja Islannissa. Ulkomailta Suomeen toteutui kolme valtionpäämiesten työvierailua. Muita korkean tason tapaamisia, kuten pääministerien, ulkoministerien tai parlamenttien puheenjohtajien sekä kansainvälisten järjestöjen ja asevoimien komentajien vierailuja toteutettiin yhteensä 21, mikä on lähes saman verran kuin pandemiaa edeltävänä aikana.

Kotimaan matkoja tehtiin seitsemän, muun muassa Maarianhaminaan Ahvenanmaan itsehallinnon 100-vuotisjuhlallisuuksiin.

Tapaamisia ja tilaisuuksia Presidentinlinnassa, Mäntyniemessä ja Kultarannassa järjestettiin kaikkiaan 150. Virtuaalitapaamisia oli 45, joista kahdeksan

etäyhteydellä ulkomaille ja 37 etäyhteydellä kotimaahan. Virtuaalisesti tavattiin muun ohessa Pekingin olympiajoukkue.

Päättäneen vuoden aikana kansliassa kiinnitettiin edelleen erityistä huomiota henkilöstön jaksamiseen ja kehittämiseen. Osaava, motivoitunut ja tehtäviinsä sitoutunut henkilöstö on kanslian tärkein voimavara ja siihen panostaminen on jatkossakin kanslian keskeinen painopiste.

Kertomusvuonna jatkettiin hiilijalanjäljen laskentaa. Kanslian tavoitteena on hiilijalanjälkensä pienentäminen kahdella kolmasosalla vuoteen 2024 mennessä verrattuna vuoteen 2016. Tavoitteen saavuttamisessa on edetty hyvin. Lähtökohtaisesti päästövähennykset on saavutettu omilla päästövähennyskeinoilla. Matkustaminen kuitenkin lisääntyi pandemian aikaisiin vuosiin verrattuna, mikä yhdessä maailmanpoliittisen tilanteen edellyttämien matkojen kanssa näkyy hiilijalanjäljessä nousuna.

Tasavallan presidentin kanslia hallinnoi kiinteistönhaltijavirastona Helsingissä Presidentinlinnaa, toimisto- ja huoltorakennusta Mariankatu 1:ssä, tasavallan presidentin Mäntyniemen virka-asuntoa sekä kesävirka-asuntoa ympäristöineen Naantalin Kultarannassa. Kertomusvuonna Kultarannan perusparannusta jatkettiin ja alue on poissa käytöstä vuoteen 2024 asti. Samaan aikaan valmisteltiin Mäntyniemen tulevaa perusparannushanketta. Peruskorjausten yhteydessä tehtävät rakenteelliset muutokset edistävät paitsi toiminnallisuutta ja turvallisuutta myös kanslian kestävän kehityksen tavoitteita.

## 2. TULOKSELLISUUS

Tasavallan presidentin kanslian toiminta perustuu perustuslaissa ja muissa laeissa säädettyihin tehtäviin avustaa tasavallan presidenttiä hänen presidentintoimissaan. Toimintaan vaikuttavat myös presidentin itsensä asettamat tavoitteet ja toimintatavat. Tasavallan presidentin kanslian tehtävistä on säädetty laissa tasavallan presidentin kansliasta (100/2012).

Kanslian henkilöstö- ja taloushallinnon tuloksellisuus on edelleen parantunut. Henkilötyövuosien (htv) osalta kasvua on ollut 3,1 % (2 htv). Muutos johtuu yhden henkilötyövuoden rekrytoinnista sekä sijaisuuksien ja projektien vaatimista määräaikaisista työntekijöistä. Toimintatapojen ja -prosessien kehittämistyö on jatkuvaa.

Koska kanslian ensisijaisena tehtävänä on avustaa tasavallan presidenttiä, kanslian toiminnan yhteiskunnallinen vaikuttavuus ei ole käyttökelpoinen mittari. Näin ollen yhteiskunnallisen vaikuttavuuden arvioiminen jätetään tavoiteasetannan ja tuloksellisuuden mittaamisen ulkopuolelle. Toiminnan laatua seurataan kuitenkin kansliassa itsearviointien, mediaseurannan ja saadun palautteen avulla.

Kanslian toiminnan tuloksellisuutta kuvaavat paremmin toiminnallisen tehokkuuden, tuotosten ja laadunhallinnan sekä henkilöstövoimavarojen hallinnan ja kehittämisen tavoitteissa onnistuminen. Kanslia on asettanut toiminnalleen myös vastuullisuustavoitteita, joista raportoidaan jäljempänä.

#### 4. TOIMINNALLINEN TEHOKKUUS

Tasavallan presidentin kanslian toiminnallisena tavoitteena on organisaation, osaamisen, toimintatapojen ja tietojärjestelmien edelleen kehittäminen ja sitä kautta toiminnan tuottavuuden sekä taloudellisuuden parantaminen.

Toimintojen kehittämisessä ja hankinnoissa on tukeuduttu valtion yhteishankintoihin. Yhteistyön ja yhteisten prosessien mukaisten toimintatapojen tavoitteena on aikaansaada pysyviä kustannussäästöjä, vaikka siirtymisvaiheessa kustannukset aluksi yleensä kasvavat. Seuraavissa kohdissa arvioidaan toiminta- ja taloussuunnitelmassa asetetuissa tavoitteissa onnistumista toiminnan tuottavuuden ja taloudellisuuden osalta.

##### 4.1 TOIMINNAN TUOTTAVUUS

*Tavoite:* Kiinteistöjen ylläpito on suunnitelmallista ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaista. Korjaustoimenpiteet toteutetaan suunnitelmallisesti. Kiinteistöjen peruskorjauksissa energialähteet muutetaan mahdollisuuksien mukaan uusiutuviksi (maalämpö, aurinkoenergia).

*Mittarit:* huollon ja ylläpidon kustannukset/kiinteistö/vuosi

*Toteuma:* Kultarannan peruskorjaushankkeen yhteydessä tehdään energiatehokkuutta parantavia toimenpiteitä.

Mäntyniemen peruskorjauksen suunnittelu on aloitettu. Vuonna 2022 hankkeeseen on saatu myös talotekniikan suunnittelijat. Mäntyniemen peruskorjaus on ajankohtainen vuosina 2024–2026 teknisten järjestelmien elinkaaren päättymisen vuoksi.

Taulukko 1. Huollon ja ylläpidon kustannukset kiinteistöittäin 2020–2022 (ei sisällä viher- ja ulkoalueiden hoitokustannuksia) (Lähde: Kieku)

Huollon ja ylläpidon kustannukset	2022 1 000 €	2021 1 000 €	2020 1 000 €
Presidentinlinna	266	342	244
Mäntyniemi	255	249	271
Mariankatu 1	67	58	42
Kultaranta	266	226	181

**Tavoite:** Taloushallinnossa jatketaan digitaalisen hankinnasta maksuun -prosessin tehostamista sekä laskujen automatisointia.

**Mittarit:** Verkkolaskujen osuus kaikista ostolaskuista/vuosi, tilauksellisten laskujen osuus kaikista laskuista/vuosi, sopimuksellisten laskujen osuus kaikista ostolaskuista/vuosi, tiliöintikoodillisten laskujen osuus kaikista laskuista/vuosi.

**Toteuma:** Vuoteen 2021 verrattuna laskuautomaatio on hieman laskenut johdettujen laskujen määrän kasvusta (ks. taulukko 2). Laskujen määrän kasvu johtuu pääasiassa peruskorjaushankkeista, joiden laskuja ei voida käsitellä automaattisesti. Automaattisesti kohdistuneiden laskujen osuus 2022 oli 27,7 % (Lähde Handi).

Taulukko 2. Verkkolaskujen, sopimuskoodillisten ja ostotilauksellisten laskujen osuudet 2020–2022 (Lähde: Handi 2020 ja Valtiokonttorin seuranta)

	2022 %	2021 %	2020 %
Verkkolaskut	98,9	99,4	96,9
Sopimuskoodilliset laskut	30,2	31,7	23,5
Ostotilaukselliset laskut	1,0	3,2	2,4
Automaatioaste	27,7	30,5	17,0

**Tavoite:** Hankintojen keskittämistä ja puitesopimusten hyödyntämistä kehitetään.

**Mittarit:** Laskujen määrä/toimittaja, toimittajien lukumäärä

**Toteuma:** Hankintatoimen kehittämiseksi kilpailutuksissa on siirrytty käyttämään sähköistä järjestelmää. Hanselin puitesopimukset ovat mahdollisuuksien mukaan käytössä kaikissa hankinnoissa.

Hankintatapojen ja hankintojen analysointi aloitettiin vuonna 2016 ja sitä on jatkettu aktiivisesti toimittajien ja laskujen määrän vähentämiseksi. Kanslian toiminnan luonteesta johtuen toimittajien määrä on ostojen volyymiin suhteutettuna suuri. Toimittajien määrää on aktiivisesti pyritty vähentämään järjestämällä sisäistä hankintakoulutusta sekä lisäämällä hankintaohjeistusta ja Hanselin puitesopimusten käyttöä. Vuonna 2022 toimittajien lukumäärä on lisääntynyt maltillisesti ottaen huomioon toiminnan normalisoitumisen.

Taulukko 3. Toimittajien määrä ja ostolaskujen määrä 2020–2022 (Lähde: Handi)

	2022	2021	2020	Muutos 2021–2022, %
Ostolaskujen lkm	3 780	3 167	3 029	19,4
Toimittajien lkm	425	414	430	2,7
Ostolaskujen lkm/Toimittajien lkm	8,9	7,6	7,0	8,6

Kanslian ostot ovat usein kertaluonteisia ja summaltaan pieniä. Vuonna 2022 kertalaskuttaneiden toimittajien osuus toimittajien kokonaismäärästä laski hieman edellisvuoteen verrattuna ollen 36,7 % (2021: 39,9 %). Toimittajien, joilta saatiin korkeintaan kolme laskua vuodessa, osuus laski 60,2 %:iin (2021: 63,5 %). Niiden toimittajien, joilta saatujen laskujen määrä vuodessa oli 10 tai enemmän, osuus nousi hieman ollen 21,6 % (2021: 20,1 %). Toimittajien, joilta saatiin yksi lasku vuodessa ja laskun bruttosumma oli alle 1 000 euroa, osuus kaikista toimittajista oli 22,4 % (2021: 27,8 %). Keskimääräinen laskun bruttosumma oli alle 1 000 euroa 56,5 %:lla kaikista toimittajista ja alle 500 euroa 38,8 %:lla toimittajista.

**Tavoite:** Talous- ja henkilöstöhallinnossa jatketaan kanslian ja Valtion talous ja henkilöstöhallinnon palvelukeskuksen (Palkeet) välisen yhteistyön ja prosessien kehittämistä tuottavuuden parantamiseksi.

**Mittari:** Palvelupyyntöjen määrä/vuosi, talous- ja henkilöstöhallinnon prosessien kustannukset

**Toteuma:** Kanslian ja palvelukeskuksen välistä yhteistyötä ja samalla prosesseja on kehitetty muun muassa säännöllisillä yhteistyöryhmän kokouksilla. Kokouksissa on käsitelty yhteistyötä tai prosessin hoitoa vaikeuttavia asioita ja yhdessä etsitty niihin aktiivisesti ratkaisuja. Palvelupyyntöjen määrä on vähentynyt yli kolmanneksen.

Taloushallinnon sekä henkilöstöhallinnon prosessien kustannukset ovat laskeneet selvästi edellisestä vuodesta. 7

Taulukko 4. Palvelupyyntöjen määrä ja prosessien kustannukset 2020–2022  
(Lähde: Palkeet ja Kieku)

	2022	2021	2020	Muutos 2021–2022, %
Palvelupyyntöjen lukumäärä	499	782	776	-36,2
Talousprosessien kustannukset €	42 818	48 287	46 923	-11,3
Henkilöstöprosessien kustannukset €	12 316	15 437	14 203	-20,2

## 4.2 TOIMINNAN TALOUDELLISUUS

*Tavoite:* Tasavallan presidentin kanslian ICT-toimintaympäristö on tietoturvallinen ja toimintavarma ja se toteutetaan kustannustehokkaasti.

*Mittarit:* IT-kustannukset/työasema, IT-kustannusten osuus kanslian toimintamäärärahasesta

*Toteuma:* IT-toiminnan kokonaiskustannukset kasvoivat vuoteen 2021 nähden. Kertomusvuonna kanslian IT-toimintaa on kehitetty mm. parantamalla tietoturvaa ja toiminnan jatkuvuutta turvaavia tietojärjestelmiä. Tehdyt toimenpiteet ovat olleet edellytys tietotekniikkaympäristön käyttövarmuudelle, ylläpidolle ja tietoturvallisuudelle.

Taulukko 5. IT-kustannukset/työasema 2020–2022, € (Lähde: Kieku)

Kustannuslaji	2022	2021	2020
Laitevuokrat	0	0	0
Ostetut IT-käyttöpalvelut	441 715	447 923	410 679
Muut kulut* (mm. henkilöstökulut, tarvikkehankinnat, ei-aktivoitavat laite- ja ohjelmistohankinnat ja tietoliikennekulut)	51 418	77 756	85 449
Poistot atk-laitteista ja -ohjelmistoista	9710		
<b>Kustannukset yhteensä</b>	<b>502 843</b>	<b>525 679</b>	<b>496 128</b>
*sisältää myös monitoimilaitteiden tulostuspalvelumaksut			
<b>Kustannukset/työasema</b>	<b>3 697</b>	<b>3 982</b>	<b>3 569</b>
<b>IT-kustannusten osuus toimintamäärärahasesta, %</b>	<b>5,8</b>	<b>6,1</b>	<b>6,0</b>

*Kanslian toiminnan kokonaiskustannukset:* Kanslian toiminnan kokonaiskustannuksia seurataan jatkuvasti ja ne on esitetty seuraavassa taulukossa.



Taulukko 6. Tasavallan presidentin kanslian kokonaiskustannukset ilman arvonlisäveroa 2020–2022, € (Lähde: Kieku)

	2022	2021	2020
Nimelliskorko-%	0,0	0,0	0,0
<b>Kustannukset:</b>			
Toiminnan kulut	9 278 440	8 006 877	7 426 545
Pääomakustannukset	1 738 614	1 771 160	1 790 537
<b>Kokonaiskustannukset yhteensä</b>	<b>11 017 053</b>	<b>9 778 037</b>	<b>9 217 082</b>

Kanslian toiminnan kokonaiskustannukset ovat nousseet 12,7 % vuoteen 2021 verrattuna, ja siten lähes saavuttaneet pandemiaa edeltävän tason. Vuonna 2022 toimintaa on pystytty järjestämään lähes normaaliin tapaan. Nimelliskorko on pysynyt vuoden 2020 tasolla, jolloin pääomakustannukset koostuvat pelkistä poistoista.

#### 4.3 MAKSULLISEN TOIMINNAN TULOS JA KANNATTAVUUS

Kanslialla on maksullista toimintaa vain vähäisessä määrin. Maksullisen toiminnan suoritteet on hinnoiteltu liiketaloudellisen perustein. Kanslian maksupäätös hinnastoineen päivitettiin 2019.

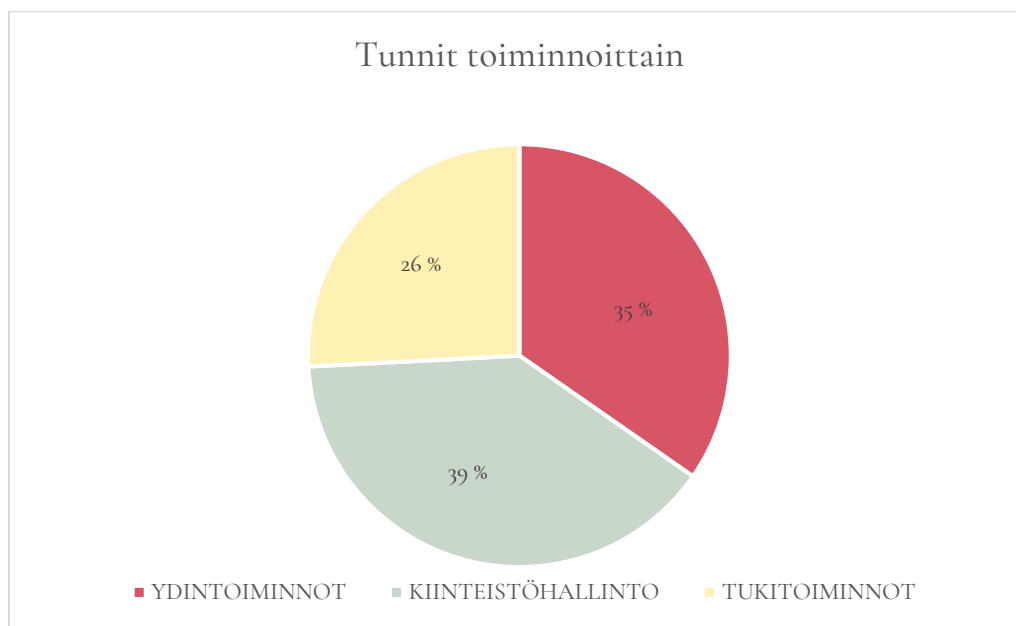
### 5. TUOTOKSET JA LAADUNHALLINTA

Keskeinen osa kanslian toimintaa on vierailujen ja tilaisuuksien järjestäminen. Tasavallan presidentin vierailut ulkomaille ja kotimaassa, tilaisuudet Presidentinlinnassa, Mäntyniemessä ja Kultarannassa sekä ulkomaisten valtionpäämiesten vierailut Suomeen rytmittävät koko kanslian henkilökunnan työtehtäviä.

Kanslia on palveluorganisaatio, jossa tuotetaan tasavallan presidentin toimintaa tukevia palveluita (ydintoiminnot) sekä muita tukipalveluita (kiinteistöpalvelut ja hallinnolliset palvelut).

Henkilöstön tekemistä työtunneista suurin osuus, 40 %, käytetään kiinteistöjen ylläpitoon (2021: 40 %). Kiinteistöjen ylläpito sisältää mm. kiinteistöjen huollot, siivoukset sekä viheralueiden hoidon. Ydintoiminnon tehtäviin (sisältäen mm. sisältö- ja ohjelmanvalmistelun) käytettiin 35 % kohdenneusta työajasta (2021: 32 %). Tukitoiminnot pitävät sisällään hallinnolliset palvelut.

Vuonna 2022 tehdyn työn kokonaistuntimäärä oli hieman suurempi kuin vuonna 2021. Tehdyissä työtunneissa eivät ole mukana työaikalain ulkopuolisten virkamiesten (kabinetin jäsenet ja linnanvouti) työtunnit, eivätkä niiden henkilöiden työtunnit, jotka on komennettu tai määrätty kanslian tehtäviin ja joiden palvelussuhde on toisessa virastossa.



## 5.1 SUORITTEIDEN MÄÄRÄT JA AIKAANSAADUT JULKISHYÖDYKKEET

Vierailujen ja tilaisuuksien määrät nousivat pandemiavuosista 2020–2021 joltakuinkin pandemiaa edeltävälle tasolle. Järjestetyissä vierailuissa ja tapaamisissa on edelleen noudatettu tarkoin terveysturvallisuutta koskevia suosituksia ja ohjeita.

Seuraavassa taulukossa on kuvattu tasavallan presidentin vierailut ja tilaisuudet lukumäärinä. On kuitenkin huomattava, ettei suoritteina yksittäiset vierailut ja tilaisuudet ole yhteismitallisia, sillä erityisesti ulkomaille suuntautuvien vierailujen luonne, kohdemaata ja kesto vaikuttavat merkittävästi matkan järjestämisen vaatimaan henkilötyömäärään ja muihin resursseihin.

Taulukko 7. Vierailut ja tilaisuudet 2020–2022 (Lähde: Tasavallan presidentin kanslia)

	2022	2021	2020
Valtiovierailut ulkomaille	2	0	0
Viralliset vierailut ulkomaille	1	0	0
Työvierailut ulkomaille	6	3	0
Kokous- ja muut matkat ulkomaille	6	6	2
<b>Vierailut ja matkat ulkomaille yhteensä</b>	<b>15</b>	<b>9</b>	<b>2</b>
Valtiovierailut Suomeen	0	0	0
Viralliset vierailut Suomeen	0	0	0
Työvierailut Suomeen	3	2	1
<b>Vierailut Suomeen yhteensä</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
Korkean tason tapaamiset: valtion- ja hallitusten päämiehet, parlamenttien puheenjohtajat ja ministerit	12	6	8
Muut korkean tason tapaamiset: kansainvälisten järjestöjen johtajat, asevoimien komentajat	9	11	2
<b>Muut korkean tason tapaamiset Suomessa yhteensä</b>	<b>21</b>	<b>17</b>	<b>10</b>
Presidentinlinnassa järjestetyt tilaisuudet	34	26	23
Mäntyniemessä järjestetyt tilaisuudet	100	65	45
Kultarannassa järjestetyt tilaisuudet	16	7	6
<b>Muut TPK:n tiloissa järjestetyt tilaisuudet yhteensä</b>	<b>150</b>	<b>98</b>	<b>74</b>
Osallistuminen pääkaupunkiseudulla järjestettyihin tilaisuuksiin	42	23	15
Kotimaan matkat	7	3	6
<b>Muut tilaisuudet ja matkat yhteensä</b>	<b>49</b>	<b>26</b>	<b>21</b>
Korkean tason puhelinkeskustelut (Suomessa ja ulkomaille): valtion- ja hallitusten päämiehet, parlamenttien puheenjohtajat ja ministerit	59	50	49
Muut korkean tason puhelinkeskustelut (Suomessa ja ulkomaille): kansainvälisten järjestöjen pääjohtajat, puolustusvoimien komentajat	9	5	3
Tilaisuudet etäyhteydellä ulkomaille	8	2	7
Tilaisuudet etäyhteydellä kotimaahan	37	51	60
<b>Puhelut ja etäyhteydet yhteensä</b>	<b>113</b>	<b>108</b>	<b>119</b>
<b>Kaikki yhteensä</b>	<b>351</b>	<b>260</b>	<b>227</b>

Viestintä. Tasavallan presidentin kanslia ylläpitää presidentin toiminnasta kertovia verkkosivuja (presidentti.fi) ja on aktiivisesti mukana sosiaalisessa mediassa. Verkkosivuilla oli vuonna 2022 noin 1 305 000 yksittäistä vierailua (2021: 670 000) ja sivulatauksia noin 2 168 000 (2021: 980 000).

Tasavallan presidentin kanslian Twitter-tiliä (@TPKanslia) seurasi vuoden 2022 lopussa noin 103 000 käyttäjää eli uusia seuraajia tuli kertomusvuoden aikana lisää noin 27 000. Kanslian Twitter-tilin päivitysten näyttökerrat vuonna 2022 olivat noin 17,9 miljoonaa. Instagramissa (@TPKanslia) seuraajia oli vuoden 2022 lopussa noin 60 000 (2021: 44 000). Kuvapäivitysten lisäksi kanslia julkaisee palvelussa Instagram-tarinoita.

Kuvanjakopalvelu Flickrin kanslia (TPKanslia) on toimitukselliseen julkaisukäyttöön mediaa ja sidosryhmiä varten ladannut vuoden 2022 loppuun mennessä yhteensä 7 122 valokuvaa.

Tasavallan presidentin virallista Facebook-sivua (facebook.com/niinisto) seurasi vuoden 2022 lopussa noin 345 000 palvelun käyttäjää (2021: 327 000). Presidentin henkilökohtaisen Twitter-tilin (@niinisto) seuraajia oli vuoden päättyessä noin 468 000 (edellisvuoden päättyessä noin 290 000) ja tilin päivitysten näyttökerrat viime vuonna olivat noin 62 miljoonaa.

Tasavallan presidentin puheet, presidentin antamat haastattelut ja kirjalliset tervehdykset sekä kanslian lähettämät tiedotteet ja verkkosivuilla julkaistut uutiset on kuvattu lukuina seuraavassa taulukossa. Haastattelut, lehdistötilaisuudet ja mediatapaamiset käsittävät etukäteen sovitut ja presidentin ohjelmaan merkityt tapahtumat.

Venäjän hyökkäys Ukrainaan helmikuussa 2022 näkyi kanslian viestinnässä sekä kotimaisten että kansainvälisten medioiden esittämien haastattelu-  
pyyntöjen merkittävänä lisääntymisenä. Venäjän hyökkäyssodan lisäksi Suomen hakemus puolustusliitto Naton jäseneksi selittää annettujen haastattelujen määrän kasvun edellisvuosiin verrattuna.

Kuten ohjelmavalmistelussakin, tilaisuuden luonne vaikuttaa valmistelun ja taustatyön määrään. Viestinnässä tehdään paljon myös muuta tasavallan presidentin avustamiseen liittyvää taustatyötä, joka ei näy luvuissa.

Taulukko 8. Tasavallan presidentin puheet, haastattelut ja tervehdykset sekä kanslian tiedotteet ja uutiset vuosina 2020–2022

	2022	2021	2020
Puheet	26	25	19
Haastattelut, lehdistötilaisuudet ja mediatapaamiset	122	76	72
Tervehdykset	62	56	64
Videotervehdykset	7	26	16
Muut videot	14	5	9
Tiedotteet ja uutiset	202	178	132

Kirjeet ja pyynnöt. Kansalaiset lähettävät vuosittain keskimäärin 10 000 viestiä tasavallan presidentille. Viesteissä tuodaan useimmiten esiin huolia ajankohtaisista yhteiskunnallisista asioista sekä pyydetään neuvoja ja ohjeita

moninaisiin tilanteisiin. Kansalaiskirjeitä ja pyyntöjä saapui tasavallan presidentille vuonna 2022 edellistä vuotta enemmän, yhteensä 12 123 (2021: 10 913). Lisäksi presidentille saapuu vuosittain useita satoja vierailu- ja suoje-  
lupyntöjä sekä kutsuja.

Tasavallan presidentin avustamiseen liittyvien asiakirjojen määrät vuosina 2020–2022 on kuvattu taulukossa 9.

Taulukko 9. Tasavallan presidentille ja hänen puolisolleen tulleet pyynnöt 2022–2020  
(Lähde: Tasavallan presidentin kanslian asianhallintajärjestelmä)

	2022	2021	2020
Tasavallan presidentille lähetetyt kansalaiskirjeet	12 123	10 913	13 080
Tasavallan presidentille tulleet erilaiset pyynnöt: - kutsut, haastattelu-, puhe-, tervehdys-, suoje- lu-, audienssi- pyynnöt	721	604	804
Tasavallan presidentin puolisolleen tulleet erilaiset pyynnöt: - kutsut, haastattelu-, puhe-, tervehdys-, suoje- lu-, audienssi- pyynnöt	145	145	144

### *Matkat ja tilaisuudet*

Tasavallan presidentin matkoihin ja tilaisuuksiin liittyvien palvelujen ja tasavallan presidentin henkilökohtaisten palvelujen laatua ei ole mahdollista seurata mittaamalla. Seuraavassa arvioidaan toiminta- ja taloussuunnitelmassa asetetuissa tavoitteissa onnistumista.

*Tavoite:* Tasavallan presidentin tilaisuudet, vierailut ja matkat sekä valtio- ja muut vierailut Suomeen järjestetään sujuvasti, turvallisesti ja taloudellisesti siten, että tasavallan presidentti puolisoineen ja vieraat ovat tyytyväisiä. Pandemiasta johtuen erityistä huomiota kiinnitettiin terveysturvallisuuteen.

*Mittarit:* Laadullinen arviointi tilaisuuksien jälkeen, henkilökunnan oma arvio, saatu palaute

*Toteuma:* Kertomusvuonna tasavallan presidentin tilaisuuksien, vierailujen, matkojen sekä valtio- ja muiden vierailujen määrä ja intensiteetti palautuivat koronapandemiaa edeltävälle tasolle. Venäjän helmikuun lopulla Ukrainaan aloittama hyökkäyssota sekä Suomen keväällä alkanut Nato-jäsenyyssprosessi vaikuttivat siihen, että matkojen ja tilaisuuksien tavanomainen suunnittelujänne lyhentyi merkittävästi tavanomaiseen verrattuna. Tällä saattoi olla joitakin heijastuksia kustannusvaikutuksiin, mutta kaikki matkat ja tilaisuudet kyettiin järjestämään laadullisesti vaaditun tasoisina. Merkittävimpanä julkisuuteen näkyneenä tilaisuutena oli itsenäisyyspäivän vastaanotto, joka järjestettiin kertomusvuonna ensimmäisen kerran sitten vuoden 2019 perinteisenä, joskin edelleen tautitilanteesta johtuen suppeampana. Omalta henkilöstöltä, sidosryhmiltä ja kansalaisilta saadun palautteen perusteella tilaisuuksien, matkojen ja vierailujen laadulliset tavoitteet saavutettiin hyvin.

### *Pyynnöt ja kirjeet*

*Tavoite:* Tasavallan presidentille ja tasavallan presidentin kanslialle osoitetut pyynnöt hoidetaan tehokkaasti ja korkealla laatutasolla määräaikojen puitteissa.

*Mittarit:* Tietopyyntöjen, kansalaiskirjeiden ja esittelyasioiden läpimenoaika

*Toteuma:* Tietopyyntöihin vastataan julkisuuslain mukaisessa määräajassa. Kansalaiskirjeisiin on kertomusvuonna vastattu keskimäärin kahdessa viikossa. Esittelyasiat käsitellään ja niihin vastataan toiminnan kannalta taroituksenmukaisessa järjestyksessä. Kirjaamo seuraa aktiivisesti määräaikoja.

Asiakirjahallinnossa asioiden käsittely ja arkistointi tapahtuvat kaikilta osin sähköisesti.

## 6. VASTUULLISUUS TASAVALLAN PRESIDENTIN KANSLIASSA

Kanslia on jo vuonna 2016 asettanut tavoitteita kestävä kehityksen edistämiseksi sekä taloudellisesta, ekologisesta että sosiaalisesta näkökulmasta. Lisäksi vuonna 2018 asetettiin tarkempia tavoitteita hiilijalanjäljen vähentämiseksi. Tavoitteiden toteutumista seurataan kaikilla toiminnan osa-alueilla sekä osana tilinpäätöskokonaisuutta. Hiilijalanjälki lasketaan vuosittain yhteistyössä Clonet Oy:n kanssa. Hiilijalanjäljen määrittäminen perustuu GHG Protocol Corporate Accounting and Reporting Standardiin, joka on maailman eniten käytetty standardi yritysten ja muiden organisaatioiden kasvihuonekaasupäästöjen laskentaan.

Vuoden 2022 hiilidioksidipäästöt olivat yhteensä 501 tonnia (2021: n. 353 tonnia). Kertomusvuonna yhteenlasketut päästöt siis hieman nousivat edellisestä vuodesta, joskin käytännössä päästöt laskivat kaikilla muilla toiminnan osa-alueilla paitsi matkustamisessa. Matkustamisen lisääntymiseen vaikutti paitsi pandemian lieventyminen myös maailmanpoliittinen tilanne. Vuonna 2022 merkittävimmät päästölähteet olivatkin lentomatkustamiseen liittyvät päästöt (yksityislennot ja liikematkustaminen, 316 tonnia) sekä energianhankinnan elinkaarenaikaiset päästöt (76 tonnia).

Kertomusvuonna päivitettiin vertailuvuoden 2016 päästöt yhteismitallisilla päästökertoimilla. Näin laskien vuoden 2016 päästöt olivat noin 1,815 tonnia. Siten päästöt ovat vähentyneet vuodesta 2016 yhteensä noin 72 %. Ostoenergian suorat päästöt on saatu nollaan.

Kultarannan tilan metsien vuotuiseksi hiilinieluksi (hiilivaraston lisäykseksi) on arvioitu 80 tonnia (3,5 t/ha).

Toimenpiteet kanslian ympäristövaikutusten pienentämiseksi jatkuvat paitsi kanslian jokapäiväisessä toiminnassa myös peruskorjausten yhteydessä tehtävillä kiinteistöjen energiaremonteilla.

Kanslian sosiaalisen vastuullisuuden tavoitteena on ottaa joka vuosi vähintään yksi osatyökykyinen tai erityistyöllistettävä määräaikaiseen virkasuhteeseen. Kansliassa työskenteli sihteeriharjoittelija ja seitsemän työssä oppijaa eri oppilaitoksista. Kultarannan huvilatilalla työskenteli kesäkaudella 2022 myös yksi nuori henkilö etsivän nuorisotyön kautta. Vuonna 2022 kansliassa suoritti siviilipalvelustaan yksi henkilö.

## 7. HENKISTEN VOIMAVAROJEN HALLINTA JA KEHITTÄMINEN

Kanslian henkilöstösuunnittelussa kiinnitetään huomiota henkilöstövoimavarojen oikeaan mitoitukseen, osaamisen kehittämiseen sekä uusien työntekijöiden perehdyttämiseen. Tavoitteena on hyvä ja toimiva työyhteisö.

### 7.1 HENKILÖSTÖMÄÄRÄ

Toiminnan ja osaamisen kehittäminen sekä töiden uudelleen organisointi ovat mahdollistaneet eläköitymisten, irtisanoutumisten ja määräaikaisten palvelussuhteiden päättymisten yhteydessä tehdyt henkilöstövähennykset. Kanslian henkilötyövuodet ovat vuoteen 2014 mennessä tehtyjen vähenysten jälkeen pysyneet lähes samalla tasolla. Tarkasteluvuoden aikana kanslian pysyviä henkilöstöresursseja lisättiin yhdellä henkilötyövuodella. Muut lisäykset johtuivat mm. perhevapaiden päällekkäisyyksistä.

*Tavoite:* Palvelut tuotetaan sujuvasti ja tehokkaasti sekä taloudellisesti siten, että asiakastyytyväisyys on korkea.

*Mittarit:* Henkilötyövuosien ylläpitäminen sellaisella tasolla, että asiakastyytyväisyys pysyy korkealla tilaisuuksien ja tapahtumien määrän ja toteutustavan muuttuessa.

*Toteuma:*

Kultarannassa kesä kautena työskentelevät määräaikaiset työntekijät sisältyvät henkilötyövuosien määrään. Vuoden lopun henkilöstömääriin he eivät sisälly, mikä pääosin selittää näiden kahden tunnusluvun välistä eroa.



Taulukko 10. Henkilötyövuodet ja henkilöstön määrä vuoden lopussa 2020–2022  
(Lähde: Tahti ja Kieku)

	2022	Muutos edellisestä vuodesta %	2021	Muutos edellisestä vuodesta %	2020	Muutos edellisestä vuodesta %
Henkilötyövuodet*	68,2	3,1	66,1	1,1	65,4	-2,1
Henkilöstön määrä 31.12.*	61	5,2	58	0	58	-3,3

\* Henkilötyövuodet ja vuodenvaihteen henkilöstön lukumäärä eivät sisällä ns. komennettua henkilöstöä.

Vuoden viimeisenä päivänä 2022 tasavallan presidentin kanslian virassa tai virkasuhteessa työskenteli 61 henkilöä.

Kanslian tehtävissä työskentelee myös puolustusvoimista määrättyjä ja poliisista komennettuja henkilöitä, jotka eivät sisälly kanslian henkilötyövuosilaskentaan ja henkilöstön määrään. Kansliaan komennettu henkilöstö noin kaksinkertaistaa kanslian tehtävissä työskentelevän henkilöstön.

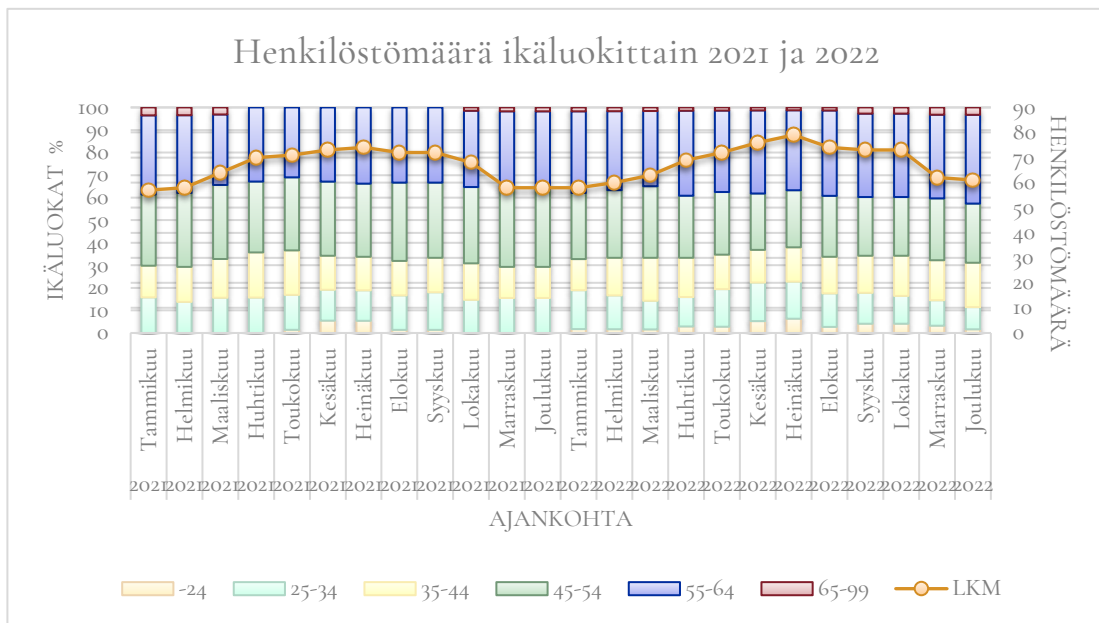
## 7.2 HENKILÖSTÖRAKENNE

Henkilöstön keski-ikä oli vuoden 2022 lopussa 50,2 vuotta (2021: 49,3 vuotta). Miesten keski-ikä oli 51,4 vuotta (2021: 51,8 vuotta) ja naisten 49,5 vuotta (2021: 48 vuotta). Enemmistö kanslian henkilökunnasta eli 62,3 % oli naisia.

Taulukko 11. Henkilöstön määrä sukupuolen mukaan vuoden lopussa 2020–2022 (Lähde: Tahti)

	Miehet			Naiset			Yhteensä		
	Lkm	Osuus henkilöstöstä %	Muutos ed. vuodesta %	Lkm	Osuus henkilöstöstä %	Muutos ed. vuodesta %	Lkm	Osuus henkilöstöstä %	Muutos ed. vuodesta %
2022	23	37,7	3,2	38	62,3	-3,3	61	100	4,9
2021	20	34,5	0	38	65,5	0	58	100	0
2020	20	34,5	0	38	65,5	-5,0	58	100	-3,3

Kanslian henkilöstön keski-ikä, 50,2 vuotta, on melko korkea koko valtion keski-ikään (45,5 vuotta) verrattuna. Työurat kansliassa ovat usein pitkiä. Seuraavan viiden vuoden aikana kansliasta siirtyykin eläkkeelle jopa 19,7 % henkilöstöstä.



Taulukko 12. Määräaikaisten ja vakinaisten työntekijöiden osuus henkilöstöstä vuoden lopussa 2020–2022 (Lähde: Tahti)

	2022	2021	2020
		%	%
Vakinainen	75,4	74,1	81,0
Määräaikainen	24,6	25,9	19,0

Määräaikaisista työntekijöistä naisia oli 73,3 % (11 henkilöä) ja miehiä 26,7 % (4 henkilöä). Vakinaisista palvelussuhteista miesten osuus oli 41,3 % (19 henkilöä). Vastaava prosenttiosuus naisten osalta oli 58,7 % (27 henkilöä). Sukupuolten välisiä eroja luvuissa selittää kanslian tehtävien painottuminen naisvaltaisille aloille (mm. laitoshuollon- ja taloudenhoitotyö, assistenttitehtävät, puutarhanhoitotyö).

Taulukko 13. Vakinaiset (V) ja määräaikaiset (M), lukumäärät ja osuudet 2020–2022 (Lähde: Tahti)

	2022			2021			2020		
	V	M	Yht.	V	M	Yht.	V	M	Yht.
Mies	19	4	23	18	2	20	18	2	20
Nainen	27	11	38	25	13	38	29	9	38
<b>Yhteensä</b>	<b>46</b>	<b>15</b>	<b>61</b>	<b>43</b>	<b>15</b>	<b>58</b>	<b>47</b>	<b>11</b>	<b>58</b>

### 7.3 HENKILÖSTÖKULUT

Kanslian työvoimakustannuksissa välillisten palkkojen osuus oli hienoisesti noussut edellisen vuoden tasosta. Tehdyn työajan palkkojen osuus kokonaispalkoista oli niin ikään hieman noussut (1,17 %). Välillisten työvoimakustannusten yhteismäärän osuus kokonaispalkoista oli 41,27 % (2021: yht. 44 %).

	2022			2021			2020		
	1 000 €	% tehdyn työ- ajan pal- koista	% palkka- sum- masta	1 000 €	% tehdyn työ- ajan pal- koista	% palkka- sum- masta	1 000 €	% tehdyn työ- ajan pal- koista	% palkka- sum- masta
TehdYN työajan palkat	3 079	100	79,87	2 777	100	78,7	2 717	100,0	79,6
Välilliset palkat	776	25,21	20,13	750	27	21,3	699	25,7	20,4
<b>Palkkasumma</b>	<b>3 855</b>	<b>125,21</b>	<b>100</b>	<b>3 527</b>	<b>127,01</b>	<b>100,0</b>	<b>3 416</b>	<b>125,7</b>	<b>100,0</b>
Sosiaaliturva	695	22,61	18,05	656	23,6	18,6	592	21,8	17,3
<b>Palkat henkilö-si- vukuluineen</b>	<b>4 550</b>	<b>151,61</b>	<b>118,5</b>	<b>4 183</b>	<b>150,6</b>	<b>118,6</b>	<b>4 008</b>	<b>147,5</b>	<b>117,3</b>
Muut välilliset työvoima- kustannukset	119	3,85	3,08	146	5,3	4,1	83	3,1	2,4
<b>Työvoimakustan- nukset yhteensä</b>	<b>4 669</b>	<b>151,67</b>	<b>121,13</b>	<b>4 329</b>	<b>155,9</b>	<b>122,7</b>	<b>4 091</b>	<b>150,6</b>	<b>119,7</b>
<b>Välilliset työvoi- makustannukset yhteensä</b>	<b>1 589</b>	<b>51,67</b>	<b>41,27</b>	<b>1 552</b>	<b>55,9</b>	<b>44</b>	<b>1 373</b>	<b>50,6</b>	<b>40,1</b>

Välillisten palkkojen osuus kokonaispalkoista oli hieman laskenut (27 %:sta 25,2 %:iin). Loma-ajan palkkojen osuus oli pysynyt lähes edellisen vuoden tasolla (11,50 %). Sairaus- ja perhevapaiden palkkojen osuudessa oli pieni nousu (2,75 % ja 0,25 %) verrattuna edelliseen vuoteen (1,92 % ja 0,40 %). Koulutusajan palkkojen osuus kokonaispalkoista oli hieman laskenut ollen 0,32 % (2021: 0,41 %). Kanslian osaamisen kehittäminen jäi hieman alle asetetun tavoitteen.

Sairaus- ja perhevapaiden palkkojen osuus kokonaispalkoista oli 3,05 %, mikä on vähän enemmän kuin edellisenä vuonna (2,42 %). Koko valtionhallinnossa sairaus- ja perhevapaiden ajan palkkojen osuus palkkasummasta oli 3,05 % (2021: 3,1 %).

Muiden välillisten työvoimakustannusten kuin välillisten palkkojen ja sosiaaliturvan kustannusten osuus kokonaispalkoista oli laskenut edellisvuoden 4,1 %:sta 3,08 %iin. Laskua oli ollut mm. terveyden- ja sairaanhoidon kuluissa.

Terveys- ja sairaushoidon kustannusten osuus kokonaispalkoista oli 1,76 %, mikä merkitsee pientä laskua edelliseen vuoteen verrattuna (2,32 %). Muihin välillisiin työvoimakustannuksiin sisältyvät muun muassa koulutuksen, työvaatetuksen ja henkilöstöruokailun tukemisesta johtuvat kustannukset.

Koko henkilöstön tehdyn työajan osuus säännöllisestä työajasta oli 83,1 % (2021: 84,5 %). Koko valtiosektorin vastaava osuus oli 80,8 % (2021: 82,5 %). Koulutuksen osuus säännöllisestä työajasta oli pysynyt ennallaan ollen 0,3 %. Koko valtiosektorilla koulutuksen osuus on 1,0 %.

Taulukko 15. Tehdyn työajan osuus säännöllisestä vuosityöajasta 2020–2022 (Lähde: Tahti)

	2022			2021			2020		
	Tehty työaika	Koulutus	Ei-tehty työaika	Tehty työaika	Koulutus	Ei-tehty työaika	Tehty työaika	Koulutus	Ei-tehty työaika
Miehet	84,3	0,5	15,2	81,47	0,3	16,42	84,3	0,4	17,4
Naiset	82,4	0,3	17,3	81,48	0,3	17,95	83,8	0,5	15,7
<b>Koko henkilöstö</b>	<b>83,1</b>	<b>0,3</b>	<b>16,6</b>	<b>84,5</b>	<b>0,3</b>	<b>15,5</b>	<b>83,3</b>	<b>0,5</b>	<b>16,2</b>

## 7.4 TYÖHYVINVOINTI

### *Sairauspoissaolot ja työterveyshuollon kustannukset*

Työterveyshuollon kustannukset/htv (Kelan korvaukset vähennetty) olivat kertomusvuonna 992,90 euroa/hlö, mikä on lähes 24 % vähemmän kuin vuonna 2021. Ennaltaehkäisevän työterveyshuollon kustannuksien osuus kokonaiskustannuksista on kanslian tavoitteiden mukaisesti noussut.

Työterveyshuollon kustannusten kokonaismäärään vaikuttaa se, että kanslia tarjoaa koko henkilökunnalle (ml. kanslian tehtäviin komennetut, joiden palvelussuhde on toisessa virastossa) myös hammashoitopalveluja ja rokotuksia. Työterveyshuollon menoihin vaikuttaa osaltaan myös henkilöstön korkeahko keski-ikä. Muun muassa määräaikaistarkastuksien tihtyminen 50 ikävuoden jälkeen kanslian työterveyshuollon toimintasuunnitelman mukaisesti nostaa kustannuksia.

Sairauspoissaoloihin käytetyn työajan osuus säännöllisestä työajasta nousi 3,3 %:iin (2021: 2,5 % ja 2020: 3,0 %) ja myös sairausajan palkkojen osuus koko-

naispalkkasummasta nousi 2,75 %:iin (2021: 2,02 % ja 2020: 2,50 %). Sairauspoissaolojen keskiarvon nousu aiheutuu pääosin muutamasta pidemmästä sairauslomasta. Lyhyiden (1–3 vrk) poissaolojen määrä kansliassa on laskenut.

Seuraavassa taulukossa on esitetty kanslian työterveyshuollon tunnuslukuja.

Taulukko 16: Sairaus- ja tapaturmapoissaolot sekä työterveyshuollon kustannukset 2020–2022  
(Lähde: Tahti)

	2022	2021	2020	2022 Valtio
Sairaustapaukset kpl/htv	2,1	1,4	1,3	1,4
Sairaustapaukset kpl/edunsaaja	2,2	2,0	2,0	2,3
Sairauspoissaolot pv/htv	8,3	6,2	7,4	9,7
Sairauspoissaolot pv/edunsaaja	9,0	8,9	11,3	12,4
Sairauspoissaolot pv/tapaus	4,1	4,6	5,8	4,5
Työtapaturmien määrä kpl	2	2	5	
Työterveyshuollon kustannukset* €/htv	992,90	1 247,2	737,6	520,90
Ennaltaehkäisevän työterveyshuollon osuus laskutuksesta %	51,8	41,0	26,8	

\*Kustannukset (netto) – Kelalta edelliseltä vuodelta saadut kustannusten korvaukset vähennetty

Henkilötyövuotta kohti laskettuna sairauspoissaoloja kertyi 8,3 työpäivää, mikä ylittää edellisen vuoden tason (6,2 työpäivää), mutta on kertomusvuonna alle muun valtionhallinnon tason (9,37 työpäivää). Huolimatta koronavirustilanteen lievenemisestä kansliassa on ohjeistettu henkilökuntaa jäämään kotiin lievissäkin sairausepäilyissä.

Lyhyiden (1–3 päivän) sairauspoissaolojen määrä oli 60,7 % kaikista sairauspäivistä ja keskipitkien (4–10 päivän) sairauspoissaolojen määrä oli 4,6 %. Pitkien (yli 10 päivän) sairauspoissaolojen määrä oli laskenut tuntuvasti olleen 2,9 % kaikista sairauspäivistä. Kertomusvuonna kansliassa ei ollut yhtään yli 45 vuorokauden yhtäjaksoista sairauspoissaoloa, mikä on parannus aikaisempiin vuosiin.

Poissaoloihin johtaneita työtapaturmia sattui kaksi, mikä vastaa edellisen vuoden tasoa.

### *Työkunnan ja työtyytyväisyyden edistäminen*

Työkunnan edistäminen ja ylläpito sisältävät liikunnan aktivoinnin ja tukemisen (mm. liikunta- ja kulttuuriedun) sekä muista työkunnan ylläpitoon ja

parantamiseen liittyvistä tilaisuuksista aiheutuneet kustannukset, kuten liikuntapäivät. Työtyytyväisyyden edistäminen ja ylläpito koostuvat virkistystoimintaan käytetystä työajasta ja virkistystoiminnan kuluista.

Taulukko 17. Työkunnan ja työtyytyväisyyden edistäminen 2020–2022, €/htv (Lähde: Tahti)

	2022 €/htv	2021 €/htv	2020 €/htv	Valtio 2022 €/htv
Työkunnan edistäminen ja ylläpito	114,00	123,0	110,0	150,90
Työtyytyväisyyden edistäminen ja ylläpito	317,30	337,70	74,5	267,110
Yhteensä	413,30	460,70	184,5	418,00

Kanslian virkistystoiminta oli vuonna 2022 poikkeuksellisen tilanteen vuoksi edelleen hiukan niukempaa. Yhteisiä tilaisuuksia päästiin kuitenkin jo suunnittelemaan ja toteuttamaan. Kustannuksissa näkyvät mm. virkistystoimintaan käytetty työaika. Kustannukset ovat tasaantuneet vuoden 2019 tasolle.

### *Henkilöstön lähtö- ja tulovaihtuvuus sekä eläköityminen*

Lähtö- ja tulovaihtuvuutta kuvaavat tunnusluvut ovat tasaantuneet vuoden 2018 tasavallan presidentin toimikauden vaihdokseen liittyvien muutosten jälkeen. Kertomusvuonna tulovaihtuvuus oli 11,5 % (7 uutta henkilöä) eli se on laskenut edellisestä vuodesta. Henkilövaihdoksia on tapahtunut mm. hallinnossa, kabinetissa ja Kultarannan tilalla. Lähtövaihtuvuus oli 8,2 % (5 henkilöä) eli se on hieman laskenut edelliseen vuoteen verrattuna. Laskentaan ei sisälly kausiluontoiset puutarhatyöntekijät ja kesätyöntekijät. Kanslian henkilöstön normaalia suurempaa vaihtuvuutta selittää erityisesti se, että kansliassa on sen toiminnan luonteen vuoksi suhteellisen paljon määräaikaista virkasuhteita.

Taulukko 18. Henkilöstön vaihtuvuus 2020–2022 (Lähde: Virkaluettelo)

	2022 %	2021 %	2020 %
Lähtövaihtuvuus	8,2	12,2	11,7
Tulovaihtuvuus	11,5	19,2	6,7

Vanhuuseläkkeelle kertomusvuonna siirtyi yksi henkilö.

*Tavoite:* Työtapaturmien määrä/vuosi on nolla

*Mittari:* Ilmoitettujen työtapaturmien suhteellinen määrä

*Toteuma:* Poissaoloja aiheuttaneiden työtapaturmien määrä oli vuonna 2022 kaksi kuten edellisenäkin vuonna. Asetettua tavoitetta ei siten saavutettu.

*Tavoite:* Sairauspoissaolojen määrä pysyy selvästi valtion keskiarvon alapuolella.

*Mittarit:* Sairauspoissaolopäivien määrä/htv, työterveyshuollon kustannukset €/htv, ennaltaehkäisevän työterveyshuollon laskutuksen osuus kaikista työterveyshuollon kustannuksista

*Toteuma:* Kanslia on pyrkinyt viime vuosina suuntaamaan työterveyshuollon toimintaa ennaltaehkäisevään suuntaan. Työterveyshuollon kustannukset/htv ovat viime vuosina pienentyneet, mutta ne ylittävät edelleen koko valtion keskiarvon. Sairauspoissaolot ovat aiemmin kuvatuista syistä kasvanneet ja ne ovat nyt valtion keskiarvon tasolla. Ennaltaehkäisevän terveydenhoidon osuus työterveyshuollon kokonaiskustannuksista on kasvanut edellisvuodesta ollen 51,8 % (2021: 40 %), mikä vastaa hyvin asetettua tavoitetta. Pandemia on osaltaan vielä vaikuttanut nousuun, sillä ennaltaehkäisevään työterveyshuollon kustannuksiin luetaan koronatestaukset.

*Tavoite:* Henkilöstön jaksamisesta pidetään huolta, jotta jokaisen työkyky säilyy hyvänä.

*Mittarit:* Työtyytyväisyysindeksi (n/m), sairauspoissaolot pv/htv, työkuoron edistämiseen käytetty määräraha €/htv

*Toteuma:* Kanslian henkilöstön keski-ikä on korkeahko, ja kanslia huolehtii henkilöstönsä jaksamisesta monin tavoin. Työtyytyväisyysindeksi oli kansliassa valtion keskiarvon yläpuolella. Seuraava mittaus tehdään vuonna 2023. Ennaltaehkäisevään työterveyshuoltoon sekä työkuoron ylläpitämiseen panostetaan eri tavoin, mikä näkyy mm. vähäisinä 1–3 päivän sairauspoissaoloina. Tavoitteen voidaan katsoa toteutuneen.

### *Työtyytyväisyysindeksi*

Vuonna 2022 toteutettiin kolmen vuoden tauon jälkeen VM-barometri. Barometrin työtyytyväisyyden kokonaisindeksi kansliassa oli 3,83 valtion kokonaisarvon ollessa 3,68. Kanslian VM-barometrikyselyssä oli ensimmäistä kertaa mukana myös Turvallisuusvartioston henkilökunta. Barometri on päätetty pitää toistaiseksi vuosittain työhyvinvoinnin seuraamiseksi ja sen kehittämiseksi.

## 7.5 OSAAMINEN JA OSAAMISEN KEHITTÄMINEN

Etätyöskentelyn tuomat uudet toimintatavat ovat vaatineet koko henkilökunnalta uudenlaista osaamisen kehittämistä, kun lisäksi otetaan huomioon, että virtuaalista yhteydenpitoa toteutettiin monin erilaisin yhteyksin. Toisaalta lisääntynyt tapahtumien määrä on palauttanut henkilöstöä perinteiseen työskentelyyn toimipaikoissa.

Kanslian toimintaympäristössä on vuoden aikana tapahtunut muitakin muutoksia, jotka ovat vaikuttaneet lähes koko henkilöstön työtehtäviin. Kanslian työtehtävien luonteen vuoksi henkilöstö on tottunut sopeutumaan erityisesti nopeisiin ja osin haastaviinkin muutoksiin.

Tasavallan presidentin kanslian koulutustasoindeksi on 4,9 asteikolla 1–7 (valtio yhteensä 5,5). Koulutustasoindeksi on pysynyt edellisen vuoden tasolla (4,9). Korkeakoulututkinnon suorittaneiden osuus on hieman laskenut edellisten vuosien tasosta (41,4 %) Ylemmän korkeakoulututkinnon suorittaneiden osuus on pysynyt edellisen vuoden tasolla 27,8 % (valtio yht. 37,7 %).

Taulukko 19. Koulutustaso ja osaamisen kehittäminen 2020–2022 (Lähde: Tahti)

	2022	2021	2020	Valtio 2022
Koulutustasoindeksi, yhteensä	4,9	4,9	4,9	5,5
Korkeakoulututkinnon suorittaneiden osuus, %	32,8	41,4	41,4	59,5
Ylemmän korkeakoulututkinnon suorittaneiden osuus, %	27,8	27,6	29,3	37,7
Koulutuspanostus, pv/htv	0,9	0,8	1,1	2,3
Koulutukseen osallistuneet/vuoden lopun henkilöstö, %	19,7	32,8	27,6	26,8
Koulutus ja kehittäminen, €/htv	306,10	374,5	358,3	996,00
Koulutukseen käytetty työaika/kokonaistyöaika, %	0,3	0,3	0,5	1,5

**Tavoite:** Tasavallan presidentin kansliassa työskentelee hyvässä työilmapiirissä ammattitaitoista, työhönsä motivoitunutta ja työkykyistä henkilöstöä, ja henkilöstön osaamista kehitetään suunnitelmallisesti.

**Mittarit:** koulutukseen käytettyjen työpäivien lukumäärä/htv, koulutukseen osallistuvien henkilöiden lukumäärä/koko henkilöstö, koulutukseen käytetty määräraha euroa/htv, koulutukseen käytetty työaika/kokonaistyöaika, henkilökiertoon osallistuneiden henkilöiden lkm/vuosi, henkilökiertotyöpäivät vastaanotetut/muulla tehdyt/vuosi



*Toteuma:* Koulutukseen osallistui 19,7 % vuoden lopun henkilöstöstä (2021: 32,8 % ja 2020: 27,6 %). Koulutuspäiviä kertyi 0,9 pv/htv (2021: 0,8 ja 2020: 1,1 pv/htv). Koulutuksen ja kehittämisen kustannukset ovat laskeneet vuoden 2021 tasosta 21 %. Koulutukseen käytetyn työajan osuus säännöllisestä työajasta (0,3 %) on pysynyt jotakuinkin edellisvuoden tasolla. Koulutuksen ja kehittämisen kustannukset sekä koulutukseen käytetty työaika ovat edelleen alle valtion keskitason. Osaamisen kehittyminen ei kaikilta osin ole edennyt tavoiteltuun suuntaan.

Tavoite- ja kehityskeskustelujen yhteydessä käsitellään jokaisen henkilön osalta kehittämistarve ja suunnitellaan vuoden aikana hankittavaa koulutusta.

Kanslia on kiinnittänyt huomiota henkilöstönsä koulutussuunnitteluun ja varannut sisäisessä budjetissa rahaa eri yksiköille suhteessa niiden henkilöstömääriin. Kanslian kehittämislinjausten mukaisesti työssä oppimisella on kuitenkin yksittäisiä koulutuspäiviä suurempi merkitys osaamisen kehittymiselle. Koulutukselle asetetut tavoitteet eivät täysin toteutuneet, vaikka koulutukseen käytettiinkin 0,3 % kokonaistyöajasta ja koulutukseen osallistui lähes kolmasosa henkilöstöstä.

## 8. TILINPÄÄTÖSANALYYSI

### 8.1 RAHOITUKSEN RAKENNE

Tasavallan presidentin ja tasavallan presidentin kanslian rahoitus tulee kokonaisuudessaan valtion talousarvion kautta.

### 8.2 TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

#### *Tasavallan presidentin kanslian toimintamenot*

Vuodelle 2022 toimintamenomäärärahaa myönnettiin valtion talousarviossa 8,67 miljoonaa euroa. Toimintamenomäärärahaa myönnettiin 8,59 miljoonaa euroa vuodelle 2021 ja 8,27 miljoonaa euroa vuodelle 2020.

Toimintamenomäärärahaa siirtyi edelliseltä tilikaudelta 2,71 miljoonaa euroa. Toimintamenomäärärahaa oli yhteensä käytettävissä 10,164 miljoonaa euroa.

Vuonna 2022 nettobudjetoitavia tuloja toimintamenomomentille kertyi 0,054 miljoonaa euroa (2021: 0,052 milj. euroa). Tarkemmin nettobudjetoituja tuloja ja niiden kertymiä on analysoitu kohdassa 8.3.

Kanslian toimintaan käytetyn toimintamenomäärärahan bruttokäyttö oli 7,98 miljoonaa euroa (2021: 7,45 milj. euroa). Nousua edellisvuodesta oli 7,1 %. Tarkemmin toimintamenomäärärahan käyttöä on analysoitu kohdassa 8.3. Vuodelle 2023 toimintamenomäärärahaa siirrettiin 3,4 miljoonaa euroa.

#### *Tasavallan presidentin kanslian perusparannusmäärärahat*

Valtion talousarviossa myönnettiin vuodelle 2022 tasavallan presidentin kanslian toimitilojen perusparannukseen osoitettua määrärahaa 12 miljoonaa euroa. Vuonna 2022 perusparannusmäärärahaa käytettiin Kultarannan rakennusten sekä alueen kunnallistekniikan perusparannuksiin sekä Mäntyniemen perusparannushankkeen suunnitteluun yhteensä 8,71 miljoonaa euroa. Määräraha on viisivuotinen.

#### *Muut määrärahat*

Talousarvion pääluokan 22 lukuun 02 *Tasavallan presidentin kanslia* on budjetoitu momentille 22.02.02 *Eläkkeellä olevien presidenttien menot* määrärahaa 0,50 miljoonaa euroa. Määrärahan käyttö oli 0,31 miljoonaa euroa, mikä ylittää edellisen vuoden tason (0,184 milj. euroa) 68,5 prosentilla. Käyttämättä jäänyttä määrärahaa ei siirretty vuodelle 2023.

Talousarvion pääluokan 22 lukuun 02 *Tasavallan presidentin kanslia* on budjetoitu momentille 22.02.20 *Vierailuista ja kokousmatkoista aiheutuvat menot* 2,55 miljoonaa euroa (2021: 2,55 milj. euroa) määrärahaa, joka on käytettävissä niihin tasavallan presidentin tai tasavallan presidentin kanslian toiminnasta aiheutuviin kuluihin, jotka ovat aiheutuneet valtio- ja virallisista vierailuista sekä työvierailuista ja kokousmatkoista (Suomeen ja ulkomaille). Tarkasteluvuonna määrärahaa käytettiin 0,86 miljoonaa euroa (2021: 0,20 milj. euroa ja 2020: 0,13 milj. euroa). Käyttämättä jäänyttä määrärahaa ei siirretty vuodelle 2023.

### 8.3 TUOTTO- JA KULULASKELMA

#### *Toiminnan tuotot ja muut tuotot*

Toiminnan tuotot ovat pienehköjä ja koostuvat pääasiassa kanslian tiloissa sijaitsevien asuntojen vuokrasta sekä vähäisestä määrästä Kultarannan huvilatilan myyntituotoista. Lisäksi toiminnan tuottoihin sisältyy käytetyn käyttöomaisuuden myyntien yhteydessä tuloutettuja myyntivoittoja.

Tuottoja kertyi kertomusvuonna 54 486 euroa eli suunnilleen yhtä paljon kuin edellisenä vuotena (2021: 52 253 euroa).

#### *Toiminnan kulut*

Tuotto- ja kululaskelman mukaiset toiminnan kulut nousivat 13,1 % vuoden 2021 tasosta.

#### *Tuotto- ja kululaskelman mukaiset toiminnan kulut – toimintamenomäärärahan käyttö*

Toimintamenomäärärahalla rahoitetun toiminnan kulut nousivat 6,9 % edellisvuodesta. Euromääräisesti suurin kasvu on ollut henkilöstökuluissa (381 596 euroa) ja prosentuaalisesti suurin kasvu on ollut vuokrissa (180,9 %)

#### *Tuotto- ja kululaskelman mukaiset toiminnan kulut – vierailumäärärahan käyttö*

Vierailumäärärahalla rahoitetaan valtio- ja virallisista vierailuista sekä työvierailuista ja kokousmatkoista (Suomeen ja ulkomaille) aiheutuneita kuluja. Muun muassa aine- ja tarvikehankintoihin, vuokriin sekä palvelujen ostoihin sisältyy vierailuihin liittyvien tilaisuuksien järjestämisestä aiheutuneita kuluja. Muut kulut ovat pääosin vierailuista aiheutuvia matkakuluja. Vierailumäärärahalla rahoitetun toiminnan kulut nousivat edellisestä vuodesta 329,6 %.

#### *Tuotto- ja kululaskelman mukaiset toiminnan kulut – perusparannusmäärärahan käyttö*

Perusparannusmäärärahaa käytetään pääosin kansallis- tai käyttöomaisuutena aktivoitaviin investointiluonteisiin hankintoihin ja siltä osin perusparannusmäärärahan käyttöä käsitellään kohdissa 8.2 ja 8.4.

Muun talousarviorahoituksella rahoitetun toiminnan kulut ovat nousseet 40,7 %. Kasvu johtuu entisten tasavallan presidenttien määrärahan käytön lisääntymisestä ja heijastelee toiminnan normalisoitumista.

*Tuotto- ja kululaskelman mukaiset toiminnan kulut – ei talousarviomenot*

Poistot muodostavat suurimman osan niistä tuotto- ja kululaskelmaan sisältyivistä toiminnan kuluista, jotka eivät ole talousarviomenoja.

Seuraavassa taulukossa on esitetty valtion talousarvion mukaisesti määrärahojen käyttö tuotto- ja kululaskelman mukaisiin toiminnan kuluihin. Toiminnan kulut eivät sisällä investointiluonteisia menoja, joita tarkastellaan taseen tarkastelun yhteydessä kohdassa 8.4.

		2022	2021	2020	Muutos 2021-2022 €	Muutos 2021-2022 %
Toimintameno- määräraha	Aineet ja tarvikkeet	886 776	885 209	747 563	1 567	0,1
	Henkilöstökulut	4 502 694	4 121 098	3 967 448	381 596	9,3
	Vuokrat	192 411	68 496	73 602	123 915	180,9
	Palvelujen ostot	1 967 492	2 005 877	1 907 080	-38 385	-1,9
	Muut kulut	302 649	267 112	243 910	35 537	13,3
	<b>Yhteensä</b>	<b>7 852 021</b>	<b>7 347 792</b>	<b>6 939 603</b>	<b>504 229</b>	<b>6,9</b>
Perusparannus- määräraha	Aineet ja tarvikkeet	1 359	554	-	805	145,3
	Henkilöstökulut	-	-	-	-	-
	Vuokrat	32 400	5 835	-	26 565	455,3
	Palvelujen ostot	8 091	95 372	3 652	-87 281	-91,5
	Muut kulut	4 202	5 146	2 394	-944	-18,3
	<b>Yhteensä</b>	<b>46 052</b>	<b>106 907</b>	<b>6 046</b>	<b>-60 855</b>	<b>-56,9</b>
Vierailumääräraha	Aineet ja tarvikkeet	38 604	2 166	12 343	36 438	1682,3
	Henkilöstökulut	-	-	-	-	-
	Vuokrat	17 913	3 954	600	13 959	353,0
	Palvelujen ostot	55 390	12 926	23 850	42 464	328,5
	Muut kulut	748 040	181 115	93 962	566 925	313,0
	<b>Yhteensä</b>	<b>859 947</b>	<b>200 161</b>	<b>130 755</b>	<b>659 786</b>	<b>329,6</b>
Muu talousarviorahoitus	Aineet ja tarvikkeet	13 126	10 476	30 357	2 650	25,3
	Henkilöstökulut	186 743	185 338	185 800	1 405	0,8
	Vuokrat	92 939	81 168	89 321	11 771	14,5
	Palvelujen ostot	27 881	21 986	45 395	5 895	26,8
	Muut kulut	115 744	11 232	14 972	104 512	930,5
	<b>Yhteensä</b>	<b>436 433</b>	<b>310 200</b>	<b>365 845</b>	<b>126 233</b>	<b>40,7</b>
Toiminnan kulut, jotka eivät ole talousar- vio-menoja	Henk.kulut/lomapalkkavelan muutos	83 986	41 817	-12 910	54 727	423,9
	Poistot	1 738 053	1 771 160	1 790 537	-19 377	-1,1
	<b>Yhteensä</b>	<b>1 867 039</b>	<b>1 812 977</b>	<b>1 777 627</b>	<b>35 350</b>	<b>2,0</b>
Tuotto- ja kululaskel- man mukaiset toiminnan kulut yhteensä		11 061 492	9 778 037	9 219 876	1 283 455	13,1

Kiinteistömenot (taulukko 21) eivät sisällä kiinteistöjen peruseräparannuksista ja investointiluontoisista kaluste- ja laitehankinnoista aiheutuvia menoja eikä kiinteistöhoitotehtävissä toimivien palkkoja. Myöskään asunnoista saadut vuokratuotot eivät sisälly vähennyksinä laskelmaan. Kiinteistömenot sisältävät muun muassa kiinteistöjen lämmityksestä, sähköstä, vuosikorjauksista, ympäristöhoidosta ja kiinteistöturvallisuuden ylläpidosta aiheutuneet menot.

Taulukko 21. Kiinteistöjen LVIS- ja ympäristöhoitokustannukset sekä muut kiinteistömenot 2020–2022 (Lähde: Kieku)

	2022	2021	2020	Muutos 2021-2022 %
Presidentinlinna	579 950	573 946	494 962	1,0
Mäntyniemi	381 021	466 613	480 425	-18,3
Kultaranta	424 691	517 928	490 173	-18,0
Jakamaton/ylhteinen	50 317	95 890	78 496	-47,5
Yhteensä	1 435 978	1 654 378	1 544 055	-13,2

Kertomusvuoden kiinteistömenot ovat laskeneet edellisvuodesta 13,2 %. Presidentinlinnan kiinteistömenot ovat nousseet 1 %. Kultarannassa ja Mäntyniemessä kiinteistömenot ovat laskeneet reilusti peruskorjauksen vuoksi. Kultarannan peruskorjauksen päävaihe on alkanut ja juoksevien kiinteistömenojen lasku on ollut 18,3 %. Mäntyniemessä kiinteistömenot ovat laskeneet 18,0 % ja peruskorjaus on suunniteltu alkavaksi vuonna 2024.

#### 8.4 T A S E

**Kansallisomaisuus:** Kansallisomaisuuden tasearvo nousi 7,259 milj. euroa. Suunnitelman mukaisia poistoja kansallisomaisuudesta kertyi 1,401 milj. euroa. Lisäyksiä keskeneräiseen kansallisomaisuuteen kirjattiin Kultarannan tilan restauroinnista 8,66 milj. euroa.

**Käyttöomaisuus:** Käyttöomaisuuden tasearvo pieneni 0,153 milj. euroa. Lisäyksiä valmiiseen käyttöomaisuuteen kirjattiin 0,185 milj. euroa. Suunnitelman mukaisia poistoja käyttöomaisuudesta kertyi 0,338 milj. euroa.

Seuraavassa taulukossa on esitetty kansallis- ja käyttöomaisuushankinnat 2020–2022 valtion talousarvion momenteittain sekä tilikauden poistot ja omaisuuden arvo tilikauden alussa ja lopussa.

Taulukko 22. Kansallis- ja käyttöomaisuushankinnat ja omaisuuden arvo tilikauden alussa ja lopussa 2020–2022, 1 000 € (Lähde: Kieku)

	Kansallis-omaisuus			Käyttö-omaisuus		
	2022	2021	2020	2022	2021	2020
Jäännösarvo 1.1.	63 892	62 606	62 484	814	1 029	1 390
<u>Hankinnat momenteittain:</u>						
Toimintamenoääräraha	0	0	0	185	158	30
Perusparannusääräraha	8 660	2 685	1 521	0	0	0
Ennakkomaksut						
Lisäykset yhteensä	8 660	2 685	1 521	185	158	30
Tilikauden poistot	-1 401	-1 399	-1 399	-338	-372	-391
Jäännösarvo 31.12.	71 151	63 892	62 606	661	814	1 029

## 9. SISÄISEN VALVONNAN ARVIOINTI- JA VAHVISTUSLAUSUMA

### *Sisäisen valvonnan järjestäminen*

Tasavallan presidentin kanslian sisäistä valvontaa koskevat yleiset määräykset on annettu tasavallan presidentin kanslian taloussäännön kohdassa 1.3 (Yleiset määräykset sisäisestä valvonnasta). Sisäisen valvonnan vastuut on määritelty taloussäännön samassa kohdassa. Kanslian johto vastaa sisäisen valvonnan toteuttamisesta ja järjestämisestä. Kertomusvuonna toteutettiin Kultarannan huvilatilan kalustoinventointi sekä Presidentin linnan kansallisomaisuuden sekä taideteosten inventointi ja tarkastus.

### *Sisäisen valvonnan menettelyt ja riskienhallinta*

Kanslian johtoryhmä asettaa vuosittain kanslian yhteiset tavoitteet. Tavoitteet jalkautetaan tarkemmalla tasolla vuosittaisissa ryhmätavoitekeskusteluissa ja henkilökohtaisissa tavoitekeskusteluissa. Tavoitteiden asettaminen kansliassa on hyvällä tasolla ja niiden toteutumista seurataan sekä vuoden aikana, että viimeistään arviointikeskustelussa vuoden vaihteen tienoilla.

Riskejä on arvioitu osana johtamista sekä erillisten hankkeiden osalta erikseen hankkeiden osana. Kultarannan perusparannushankkeen osalta hankkeen riskit arvioitiin ohjausryhmässä sekä rakennusurakoitsijan ohjausryhmässä. Kansliapäällikön johtama häiriönhallintaryhmä kokoontui vuoden aikana tarpeen mukaan ja arvioi erityisesti toiminnan jatkuvuuteen liittyviä riskejä säännöllisesti. Riskejä tunnistetaan myös johtoryhmätyöskentelyssä ja erillisessä turvallisuusryhmässä. Vaarojen arvioinneissa ei tunnistettu uusia riskejä.

Valvontatoimenpiteinä on kehitetty esihenkilötyöskentelyä ja sen ohjausta. Havaittuihin puutteisiin ja esihenkilöiden tietoon tulevaan ohjeiden vastaiseen toimintaan puututaan joka kerta.

Kansliassa seurataan tuloksellisuuden ja toiminnan kustannuksia säännöllisesti, huolimatta siitä, että viraston budjettirahoituksen katsottiin olevan oikealla tasolla. Johdon raportoinnin tehostamista kehitettiin kertomusvuoden aikana toimittamalla kuluraportit kuukausittain.

Kertomusvuoden aikana jatkettiin kanslian hallinnassa olevan irtaimiston ja käyttöomaisuuden rekisteröintiä. Irtaimiston ja käyttöomaisuuden hallinnoinnin voidaan sanoa olevan erittäin hyvällä tasolla.

#### *Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan arviointi- ja vahvistuslausuma*

Sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa on kehitetty kertomusvuoden aikana osana johtamisjärjestelmää ja esihenkilötyötä sekä edelleen toteuttamalla vaarojen ja tietoturvallisuusriskien arviointeja. Myös hallinnollisen ohjeistuksen kehittämällä on pyritty varmistamaan toiminnan säännöstenmukaisuus, tehokkuus ja taloudellisuus.

Sisäisen valvonnan menettelyjen perusteella voidaan todeta, että sisäinen valvonta ja riskienhallinta täyttävät hyvin talousarvioasetuksessa säädetyt vaatimukset.

## 10. ARVIOINTIEN TULOKSET

Kertomusvuonna valtiontalouden tarkastusvirasto (VTV) teki kansliassa normaalin tilintarkastuksen.



11. YHTEENVETO HAVAITUISTA VÄÄRINKÄY-  
TÖK-  
SISTÄ

32

Toimintavuoden aikana ei paljastunut väärinkäytöksiä.

## ALLEKIRJOITUKSET

Tasavallan presidentin kanslian toimintakertomus ja tilinpäätös on hyväksytty

Helsingissä 28. päivänä helmikuuta 2023

Kansliapäällikkö

Hiski Haukkala

Linnanvouti

Ismo Siikaluoma

Kirjanpitoyksikön tilintarkastuksesta vastaa valtiontalouden tarkastusvirasto, joka antaa tarkastuksesta tilintarkastuskertomuksen.

**TPK/19/2023-TPK-2**

Seuraavat henkilöt ovat allekirjoittaneet tämän asiakirjan sähköisesti /

Följande personer har undertecknat denna handling elektroniskt /

This document has been signed electronically by the following persons: