



TASAVALLAN
PRESIDENTIN
KANSLIA

Toimintakertomus ja tilinpäätös 2020

Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätös vuodelta 2020

1.	Johdon katsaus	2
2.	Tuloksellisuus	3
3.	Vaikuttavuus	3
4.	Toiminnallinen tehokkuus	4
4.1	Toiminnan tuottavuus	4
4.2	Toiminnan taloudellisuus	7
4.3	Maksullisen toiminnan tulos ja kannattavuus	8
5.	Tuotokset ja laadunhallinta	8
5.1	Suoritteiden määrät ja aikaansaadut julkishyödykkeet	9
5.2	Palvelukyky sekä suoritteiden ja julkishyödykkeiden laatu	12
6.	Vastuullisuus tasavallan presidentin kansliassa	13
7.	Henkisten voimavarojen hallinta ja kehittäminen	14
7.1	Henkilöstömäärä	14
7.2	Henkilöstörakenne	15
7.3	Henkilöstökulut	16
7.4	Työhyvinvointi	18
7.5	Osaaminen ja osaamisen kehittäminen	22
8.	Tilinpäätösanalyysi	24
8.1	Rahoituksen rakenne	24
8.2	Talousarvion toteutuminen	24
8.3	Tuotto- ja kululaskelma	25
8.4	Tase	28
9.	Sisäisen valvonnan arviointi- ja vahvistuslausuma	29
10.	Arviointien tulokset	31
11.	Yhteenveto havaituista väärinkäytöksistä	31
	Tilinpäätös 2020	32

1. JOHDON KATSAUS

Vuosi 2020 oli tasavallan presidentin kanslialle poikkeuksellinen koronaepidemian vuoksi. Toiminta sopeutettiin alkuvuoden aikana nopeasti uusiin olosuhteisiin ja kanslia kykeni hoitamaan kaikki tehtävänsä epidemian asettamista rajoituksista huolimatta. Tasavallan presidentin ulkomaan matkoja toteutui ainoastaan kaksi, Israeliin ja Puolaan. Ulkomaisia valtionpäämies-tason vierailuja ei ollut mahdollista vastaanottaa. Myös kotimaan ohjelma mukautui vallitseviin olosuhteisiin ja henkilökohtaisia tapaamisia korvattiin suurelta osin video- ja puhelinyhteyksien avulla. Perinteiset Kultaranta-keskustelut toteutettiin television välityksellä toukokuussa. Myös itsenäisyyspäivää juhlittiin uudella tavalla, Presidentinlinnalta kaikkiin suomalaisiin koteihin välitetyllä juhlalla ilman kutsuvieraita.

Kansliassa siirryttiin joustavasti osittaiseen etätyön tekemiseen kaikissa niissä tehtävissä, joissa se oli mahdollista. Henkilöstön hyvinvointiin ja työssä jaksamiseen kiinnitettiin erityistä huomiota poikkeuksellisten olojen vallitessa. Varotoimenpiteet onnistuivat eivätkä sairauspoissaolot vaarantaneet kanslian toimintakykyä.

Kanslian tavoitteena on oman hiilijalanjälkensä pienentäminen kahdella kolmasosalla vuoteen 2024 mennessä. Vertailuvuonna 2016 kanslian aiheuttama hiilijalanjälki oli noin 1 588 tonnia, joten kyse on merkittävästä pienennystavoitteesta. Suurimmat hiilipäästöt kansliassa ovat aiheutuneet kiinteistöjen käyttämästä energiasta sekä matkustamisesta. Tavoitteen saavuttamisessa on edetty hyvin. Tasavallan presidentin poikkeuksellisen ohjelman vuoksi vuoden 2020 hiilijalanjälki oli pienentynyt jo yli 80 % vuoden 2016 tasosta. Ohjelman palatessa normaalille tasolle hiilijalanjälkikin taas väistämättä kasvaa, mutta isoja ja pieniä toimenpiteitä hiilijalanjäljen pienentämiseksi kansliassa jatketaan kaikissa toiminnoissa.

Kertomusvuonna otettiin käyttöön valtion yhteinen asianhallinnan järjestelmä (Vahva) sekä tilausten ja ostolaskujen käsittelyjärjestelmä (Handi) sekä valtioneuvoston työpöytä (Kampus). Valtionhallinnon yhteisiin hankkeisiin osallistumisen tavoitteena on säästää kustannuksia sekä yhdenmukaistaa toimintatapoja. Uudet järjestelmät mahdollistavat toimintatapojen kehittämisen, joka on käynnistynytkin erityisesti talous- ja henkilöstöhallinnossa.

Tasavallan presidentin kanslia hallinnoi kiinteistönhaltijavirastona Helsingissä Presidentinlinnaa, toimisto- ja huoltorakennusta Mariankatu 1:ssä, tasavallan presidentin Mäntyniemen virka-asuntoa sekä kesävirka-asuntoa ympäristöineen Naantalissa Kultarannassa. Kiinteistöjä on pidetty kunnossa tavoitteena säilyttää niiden arvo sekä mahdollistaa rakennusten turvallinen ja toimiva käyttö tulevinakin vuosikymmeninä. Lähivuosina erityisesti Kultarannan ja Mäntyniemen peruskorjaukset tulevat näkymään toiminnassa. Tulevien peruskorjausten yhteydessä tehtävät rakenteelliset muutokset edistävät myös kanslian kestävän kehityksen tavoitteita.

2. TULOKSELLISUUS

Tasavallan presidentin kanslian toiminta määräytyy perustuslaissa ja muissa laeissa säädettyjen tasavallan presidentin tehtävien ja presidentin itsensä asettamien tavoitteiden ja toimintatapojen mukaisesti. Tasavallan presidentin kanslian tehtävistä on säädetty laissa tasavallan presidentin kansliasta (100/2012).

Kanslian henkilöstö- ja taloushallinnon tuloksellisuus on parantunut valtion yhteisten linjausten edellyttämässä laajuudessa. Henkilötyövuodet ovat pysyneet kansliassa edellisvuosien tasolla. Toimintatapojen ja prosessien kehittäminen on jatkuvaa.

3. VAIKUTTAVUUS

Koska kanslian ensisijaisena tehtävänä on avustaa tasavallan presidenttiä, kanslian toiminnan yhteiskunnallinen vaikuttavuus ei ole käyttökelpoinen onnistumisen mittari. Näin ollen yhteiskunnallisen vaikuttavuuden arviointi jätetään tavoiteasetannan ja tuloksellisuuden mittaamisen ulkopuolelle. Toiminnan laatua seurataan kuitenkin kansliassa itsearviointien, mediaseurannan ja saadun palautteen avulla.

Kanslian toiminnan tuloksellisuutta kuvaavat paremmin toiminnallisen tehokkuuden, tuotosten ja laadunhallinnan sekä henkilöstövoimavarojen hallinnan ja kehittämisen tavoitteissa onnistuminen. Kanslia on asettanut toiminnalleen myös vastuullisuustavoitteita, joista raportoidaan jäljempänä.

Tasavallan presidentin kanslian toiminnallisena tavoitteena on organisaation, osaamisen, toimintatapojen ja tietojärjestelmien edelleen kehittäminen ja sitä kautta toiminnan tuottavuuden ja taloudellisuuden parantaminen. Talous- ja henkilöstöhallintoa, ICT-palveluita, asiakirjahallintoa sekä kiinteistöhallintoa on ajanmukaistettu ja yhdenmukaistettu muun valtionhallinnon kanssa.

Erityisesti tietojärjestelmien uudistamisissa on tukeuduttu valtion yhteishankintoihin. Yhteistyön ja yhteisten prosessien mukaisten toimintatapojen tavoitteena on aikaansaada pysyviä kustannussäästöjä, vaikka siirtymisvaiheessa kustannukset aluksi yleensä kasvavat. Seuraavissa kohdissa arvioidaan toiminta- ja taloussuunnitelmassa asetetuissa tavoitteissa onnistumista toiminnan tuottavuuden ja taloudellisuuden osalta.

4.1 TOIMINNAN TUOTTAVUUS

Tavoite: Kiinteistöjen ylläpito on suunnitelmallista ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaista. Korjaustoimenpiteet toteutetaan suunnitelmallisesti.

Mittarit: Hankintasuunnitelmassa varattujen hankintojen toteutumisprosentti, huollon ja ylläpidon kustannukset/kiinteistö

Toteuma: Vuonna 2020 tehtiin vuosikorjauksia ja energiatehokkuutta parantavia kunnostustöitä vuonna 2018 laaditun Kultarannan rakennusten pitkän tähtäyksen suunnitelman mukaisesti. Suurimmat peruskorjaustyöt odottavat toteuttamista tulevassa peruskorjaushankkeen päävaiheessa. Mäntyniemen korjaustarpeet on tunnistettu, ja taloteknisiä sekä rakennusten julkisivun korjauksia on jo toteutettu mahdollisuuksien mukaan. Mäntyniemen talotekniikan peruskorjaus on ajankohtainen lähivuosina teknisten järjestelmien elinkaaren päättymisen vuoksi.

Taulukko 1. Huollon ja ylläpidon kustannukset kiinteistöittäin 2018-2020 (Lähde: Kieku) (ei sisällä viher- ja ulkoaluiden hoitokustannuksia)

Huollon ja ylläpidon kustannukset	2020 t€	2019 t€	2018 t€
Presidentinlinna	244	243	261
Mäntyniemi	271	301	251
Mariankatu 1	42	43	42
Kultaranta	181	190	218

Tavoite: Taloushallinnossa jatketaan Hankinnasta maksuun -prosessin tehostamista valtionhallinnon ohjeiden ja määräysten ja asetettujen tavoitteiden mukaisesti.

Mittarit: Verkkolaskujen osuus kaikista ostolaskuista/vuosi, sopimuksellisten laskujen osuus kaikista ostolaskuista/vuosi, tiliointikoodillisten laskujen osuus kaikista ostolaskuista/vuosi,

Toteuma: Vuoteen 2019 verrattuna kanslia on pystynyt nostamaan laskuautomaatiota Handi-järjestelmän käyttöönoton myötä (ks. taulukko 2). Automaattisesti kohdistuneiden laskujen osuus joulukuussa 2020 oli 17,0 % (lähde Valtiokonttori).

Taulukko 2. Verkkolaskujen, sopimuskoodillisten ja tiliointikoodillisten laskujen osuudet 2018–2020 (Lähde: Rondo, Handi 2020 ja Valtiokonttorin seuranta)

	2020 %	2019 %	2018 %
Verkkolaskut	96,9	97,0	97,7
Sopimuskoodilliset laskut	23,5	10,5	10,6
Tiliointikoodilliset laskut	3,5	8,7	8,7
Automaatioaste*	17,0	ei seurattu	ei seurattu

*joulukuussa 2020

Tavoite: Hankintatointa kehitetään hankinnasta maksuun -prosessin tehostamiseksi.

Mittarit: Laskujen määrä/toimittaja, toimittajien lukumäärä, ostolaskujen lkm/toimittajien lkm

Toteuma: Hankintatoimen kehittämiseksi on siirrytty käyttämään kilpailutuksissa sähköistä järjestelmää. Hanselin puitesopimukset ovat käytössä kaikissa mahdollisissa hankinnoissa.

Hankintatapojen ja hankintojen analysointi aloitettiin vuonna 2016 ja sitä on jatkettu aktiivisesti toimittajien ja laskujen määrän vähentämiseksi. Kanslian toiminnan luonteesta johtuen toimittajien määrä on ostojen volyyymiin suhteutettuna suuri. Toimittajien määrää on aktiivisesti pyritty vähentämään järjestämällä sisäistä hankintakoulutusta sekä lisäämällä hankintaohjeistusta ja Hanselin puitesopimusten käyttöä. Vuonna 2020 toimittajien lukumäärä onkin vähentynyt, johtuen tosin ennen kaikkea poikkeuksellisesta vuodesta.

Taulukko 3. Toimittajien määrä ja ostolaskujen määrä 2018–2020 (Lähde: Rondo, Handi)

	2020	2019	2018	Muutos 2019–2020 %
Ostolaskujen lkm	3 029	3 203	3 768	-5,4 %
Toimittajien lkm	430	547	520	-21,4 %
Ostolaskujen lkm/Toimittajien lkm	7,0	5,9	7,2	18,6 %

Kanslian ostot ovat usein kertaluonteisia ja summaltaan pieniä. Vuonna 2020 kertalaskuttaneiden toimittajien osuus toimittajien kokonaismäärästä laski selvästi ollen 37,4 % (vuonna 2019: 46,6 %). Määrän lasku johtuu poikkeuksellisesta vuodesta, jolloin osa kertalaskuttajista jäi pois vähäisten tilaisuuksien ja matkojen vuoksi. Toimittajien, joilta saatiin korkeintaan 3 laskua vuodessa, osuus oli kuitenkin edelleen korkea, 63,3 % (vuonna 2019: 64,4 %). Niiden toimittajien, joilta saatujen laskujen määrä vuodessa oli 10 tai enemmän, osuus oli vain 20,2 % (vuonna 2019: 16,8 %). Toimittajien, joilta saatiin yksi lasku vuodessa ja laskun bruttosumma oli alle 1000 euroa, osuus kaikista toimittajista oli 22,8 % (vuonna 2019: 28,3 %). Keskimääräinen laskun bruttosumma oli alle 1 000 euroa 58,8 prosentilla kaikista toimittajista ja 43,5 prosentilla toimittajista alle 500 euroa.

Tavoite: Talous- ja henkilöstöhallinnossa jatketaan kanslian ja palvelukeskuksen välisen yhteistyön ja prosessien kehittämistä tuottavuuden parantamiseksi.

Mittari: Tikettien määrä/vuosi, talous- ja henkilöstöhallinnon prosessien kustannukset

Toteuma: Kanslian ja palvelukeskuksen välistä yhteistyötä ja samalla prosesseja on kehitetty muun muassa valmistautumalla huolella yhteistyöryhmän kokouksiin. Kokouksissa on käsitelty yhteistyötä tai prosessin hoitoa vaikeuttavia asioita ja yhdessä etsitty niihin aktiivisesti ratkaisuja. Tehtyjen palvelupyyntöjen määrä on noussut huomattavasti johtuen osin uuden Handi-järjestelmän käyttöönotosta ja osin henkilöön kohdistettujen tikkettien tekemisestä aiempien joukkotikkettien sijaan.

Taloushallinnon prosessien kustannukset ovat kertomusvuonna nousseet uuden Handi-järjestelmän käyttöönoton vuoksi, sillä alkuvuonna käytettiin kahta järjestelmää päällekkäin. Kustannukset ovat kuitenkin selvästi alemmat kuin vuonna 2018. Myös henkilöstöhallinnon prosessien kustannukset ovat laskeneet edellisvuodesta selvästi.

Taulukko 4. Tikettien määrä ja prosessien kustannukset 2018–2020 (Lähde: Palkeet ja Kieku)

	2020	2019	2018	Muutos 2019–2020 %
Tikettien lukumäärä	776	583	572	67,2
Talousprosessien kustannukset €	46 923	38 426	56 803	22,1
Henkilöstöprosessien kustannukset €	14 203	23 438	17 871	-39,4

4.2 TOIMINNAN TALOUDELLISUUS

Tavoite: Tasavallan presidentin kanslian ICT-toimintaympäristö on tietoturvallinen ja toimintavarma ja se toteutetaan kustannustehokkaasti.

Mittarit: IT-kustannukset/työasema, IT-kustannusten osuus kanslian toimintamenomäärärahasta

Toteuma: Viime vuosina kanslian IT-toimintaa on kehitetty mm. ottamalla käyttöön laajemmin valtion tieto- ja viestintätekniikkakeskus Valtorin palveluja, ajanmukaistamalla laitteistoja ja ohjelmistoja sekä parantamalla tietoliikenneyhteyksiä sekä tietoturvaa. Tehdyt toimenpiteet ovat olleet edellytys tietotekniikkaympäristön käyttövarmuudelle, ylläpidolle ja kustannusten hallittavuudelle jatkossa.

Taulukko 5. IT-kustannukset/työasema 2018–2020, € (Lähde: Kieku)

Kustannuslaji	2020	2019	2018
Laitevuokrat	0	0	4 576
Ostetut IT-käyttöpalvelut	410 679	367 844	376 848
Muut kulut* (mm. henkilöstökulut, tarvikehankinnat, ei-aktivoitavat laite- ja ohjelmistohankinnat ja tietoliikennekulut)	85 449	73 276	101 540
Kustannukset yhteensä <small>*sisältää myös monitoimilaitteiden tulostuspalvelumaksut</small>	496 128	441 120	482 964
Kustannukset/työasema	3 569	3 446	3 833
IT-kustannusten osuus toimintamenomäärärahasta, %	6,0	5,5	6,0

IT-toiminnan kokonaiskustannukset ovat nousseet 12,5 % edellisen vuoden tasosta. Päätelaitteiden määrä on lisääntynyt poikkeusvuonna, kun entistä useammalle on hankittu henkilökohtainen työasema mm. pandemiatilanteen vuoksi. Myös kustannukset per päätelaite ovat nousseet 3,5 % edellisvuodesta. Tasavallan presidentin kanslian tehtävät huomioon ottaen tietoturvallisuuteen ja tietoturvariskeihin kiinnitetään jatkuvasti erityistä huomiota, mikä osaltaan nostaa vuosikustannuksia. Tietoturvallisuusriskeihin

varautuminen lisää ICT-kustannuksia käytännössä vuosittain uusien ilmenevien tietoturvallisuusriskien myötä.

Kanslian toiminnan kokonaiskustannukset: Kanslian toiminnan kokonaiskustannuksia seurataan ja ne on esitetty seuraavassa taulukossa.

Taulukko 6. Tasavallan presidentin kanslian kokonaiskustannukset ilman arvonlisäveroa 2018–2020, € (Lähde: Kieku)

	2020	2019	2018
Nimelliskorko-%	0,0	0,3	0,0
Kustannukset:			
Toiminnan kulut	7 426 545	9 210 946	9 429 612
Pääomakustannukset	1 790 537	2 065 527	1 743 586
Kokonaiskustannukset yhteensä	9 217 082	11 276 473	11 173 198

Kanslian toiminnan kokonaiskustannukset ovat laskeneet 18,3 % edellisvuoteen verrattuna. Lasku johtuu poikkeusvuoden aiheuttamista toiminnan muutoksista. Myös nimelliskorko on laskenut takaisin nollassa, jolloin pääomakustannukset koostuvat pelkistä poistoista.

4.3 MAKSULLISEN TOIMINNAN TULOS JA KANNATTAVUUS

Kanslialla on maksullista toimintaa vain vähäisessä määrin. Maksullisen toiminnan tuotteet on hinnoiteltu liiketaloudellisen perustein. Kanslian maksupäätös hinnastoineen päivitettiin 2019.

5. TUOTOKSET JA LAADUNHALLINTA

Keskeinen osa kanslian toimintaa on vierailujen ja tilaisuuksien järjestäminen. Tasavallan presidentin vierailut ulkomaille ja kotimaassa, tilaisuudet Presidentinlinnassa, Mäntyniemessä ja Kultarannassa sekä ulkomaisten valtionpäämiesten vierailut Suomeen rytmittävät koko kanslian henkilökunnan työtehtäviä.

Kanslia on palveluorganisaatio, jossa tuotetaan tasavallan presidentin toimintaa tukevia palveluita (ydintoiminnot, kuten sisältö- ja ohjelmavalmistelu) sekä muita tukipalveluita (kiinteistöpalvelut, hallinnolliset palvelut). Henkilöstön tekemistä työtunneista merkittävin osuus käytetään tasavallan presidentin toimintaa tukeviin palveluihin eli kanslian ydintoimintoihin

(34%; vuonna 2019 36 %). Ydintoimintoihin sisältyy mm. tasavallan presidentin ohjelman valmistelu. Kiinteistöhallinnon tehtäviin (sisältää mm. viheralueiden hoidon, kiinteistöjen huollon ja siivouksen) käytettiin 38 % kohdennetusta työajasta vuonna 2020 (36 % vuonna 2019). Vuonna 2020 tehdyn työn kokonaistuntimäärä oli hieman pienempi kuin vuonna 2019. Tehdyissä työtunneissa eivät ole mukana työaikalain ulkopuolisten virkamiesten (kabinetin jäsenet ja linnanvouti) työtunnit, eivätkä niiden henkilöiden työtunnit, jotka on komennettu tai määrätty kanslian tehtäviin ja joiden palvelussuhde on toisessa virastossa.

5.1 SUORITTEIDEN MÄÄRÄT JA AIKAANSAA- DUT JULKISHYÖDYKKEET

Seuraavan sivun taulukossa on kuvattu tilaisuuksien lukumääriä vuosina 2018–2020. Suoritteina yksittäiset vierailut ja tilaisuudet eivät ole yhteismittaisia, vaan muun muassa ulospäin suuntautuvan vierailun luonne, kohde-
maa ja kesto vaikuttavat merkittävästi matkan järjestämisen vaatimiin henkilö- ja muihin resursseihin.

Vierailujen ja tilaisuuksien määrät ovat poikkeusvuodesta johtuen alhaiset ja painopiste on ollut muissa kuin fyysisissä tapaamisissa. Järjestetyissä tapaamisissa on noudatettu terveysturvallisuussuosituksia ja –ohjeita. Tasavallan presidentin ohjelma on painottunut kertomusvuonna puheluihin ja virtuaalisiin tapaamisiin. Myös itsenäisyyspäivän juhla järjestettiin kertomusvuonna poikkeusjärjestelyin ilman kutsuvieraita. Toimintatapoja onnistuttiin myös kehittämään ja uudistamaan, kun entiset toimintatavat eivät olleet pandemiatilanteen vuoksi mahdollisia.

Tasavallan presidentin kanslia ylläpitää presidentin toiminnasta kertovia verkkosivuja (presidentti.fi) ja on aktiivisesti mukana sosiaalisessa mediassa. Verkkosivuilla oli vuonna 2020 noin 1 000 000 yksittäistä vierailua (vuonna 2019: 600 000) ja sivulatauksia noin 1 400 000 (vuonna 2019: 940 000). Tasavallan presidentin kanslian Twitter-tiliä (@TPKanslia) seurasi vuoden 2020 lopussa noin 69 000 käyttäjää eli seuraajia tuli kertomusvuoden aikana noin 11 000 lisää. Kuvanjakopalvelu Instagramissa (@TPKanslia) seuraajia oli vuoden 2020 lopussa noin 35 500 (2019: 24 500). Instagramissa kuvapäivittysten lisäksi kanslia tuottaa Instagram-tarinoita.

Taulukko 7. Vierailut ja tilaisuudet 2018–2020 (Lähde: Tasavallan presidentin kanslia)

	2020	2019	2018
Valtiovierailut ulkomaille	0	1	1
Viralliset vierailut ulkomaille	0	3	0
Työvierailut ulkomaille	0	1	1
Kokous- ja muut matkat ulkomaille	2	8	11
Vierailut ja matkat ulkomaille yhteensä	2	13	13
Valtiovierailut Suomeen	0	1	2
Viralliset vierailut Suomeen	0	0	2
Työvierailut Suomeen	1	6	2
Vierailut Suomeen yhteensä	1	7	6
Korkean tason tapaamiset: valtion- ja hallitusten päämiehet, parlamenttien puheenjohtajat ja ministerit	8	15	10
Muut korkean tason tapaamiset: kv-järjestöjen johtajat, asevoimien komentajat	2	12	13
Muut korkean tason tapaamiset Suomessa yhteensä	10	27	23
Linnassa järjestetyt tilaisuudet	23	66	52
Mäntyniemessä järjestetyt tilaisuudet	45	76	123
Kultarannassa järjestetyt tilaisuudet	6	16	11
Muut TPK:n tiloissa järjestetyt tilaisuudet yhteensä	74	158	186
Osallistuminen pääkaupunkiseudulla järjestet- tyihin tilaisuuksiin	15	42	56
Kotimaan matkat	6	7	13
Muut tilaisuudet ja matkat yhteensä	21	49	69
Korkean tason puhelinkeskustelut (Suomessa ja ulkomaille): valtion- ja hallitusten päämiehet, parlamenttien puheenjohtajat ja ministerit	49	ei seurattu	ei seurattu
Muut korkean tason puhelinkeskustelut (Suo- messa ja ulkomaille): kv-järjestöjen pääjohtajat, puolustusvoimien komentajat	3	ei seurattu	ei seurattu
Tilaisuudet etäyhteydellä ulkomaille	7	ei seurattu	ei seurattu
Tilaisuudet etäyhteydellä kotimaahan	60	ei seurattu	ei seurattu
Puhelut ja etäyhteydet yhteensä	119	ei seurattu	ei seurattu
Kaikki yhteensä	227	254	297

Seuraava taulukko sisältää tasavallan presidentin puheet, presidentin antamat haastattelut ja kirjalliset tervehdykset sekä kanslian lähettämät tiedotteet ja verkkosivuilla julkaistut uutiset. Lehdistötilaisuuksiin ja haastatteluihin on laskettu etukäteen sovitut ja presidentin ohjelmaan merkityt lehdistötilaisuudet, mediatapaamiset ja haastattelut. Kuten ohjelmavalmistelun kohdalla, tilaisuuden luonne vaikuttaa valmistelun ja taustatyön määrään. Kabinetissa tehdään paljon myös muuta tasavallan presidentin avustamiseen liittyvää taustatyötä, joka ei näy luvuissa.

Taulukko 8. Tasavallan presidentin puheet ja kanslian tiedotteet 2018–2020 (Lähde: Kabinetti)

	2020	2019	2018
Puheet	19	31	28
Haastattelut, lehdistötilaisuudet ja mediatapaamiset	72	79	75
Tervehdykset	64	48	40
- videotervehdyksiä	16	7	4
- muut videot	9	0	0
Tiedotteet ja uutiset	132	187	231

Tasavallan presidentin virallista Facebook-sivua ([facebook.com/niinisto](https://www.facebook.com/niinisto)) seurasi vuoden lopussa noin 322 000 palvelun käyttäjää (vuonna 2019: 301 000). Presidentin henkilökohtaisen Twitter-tilin seuraajia osoitteessa @niinisto oli vuoden päättyessä noin 253 500 (edellisvuoden päättyessä noin 189 000).

Tasavallan presidentin avustamiseen liittyvien asiakirjojen määrät vuosina 2018–2020 on kuvattu taulukossa 8. Viestejä, tervehdyksiä ja pyyntöjä saapui tasavallan presidentille vuonna 2020 edellisvuosia enemmän, yhteensä 13 884 (vuonna 2019: 9766 kpl).

Taulukko 9. Tasavallan presidentille ja hänen puolisolleen tulleet pyynnöt 2018–2020 (Lähde: TPK:n asianhallintajärjestelmä ja esittelytietokanta)

	2020	2019	2018
Tasavallan presidentille lähetetyt kansalaiskirjeet	13 080	8 819	9 906
Tasavallan presidentille tulleet erilaiset pyynnöt: kutsut, haastattelu-, puhe-, tervehdys-, suojele-, audienssipyyntöt	804	947	1 121
Tasavallan presidentin puolisolleen tulleet erilaiset pyynnöt: kutsut, haastattelu-, puhe-, tervehdys-, suojele-, audienssipyyntöt	144	259	183

Matkat ja tilaisuudet

Tasavallan presidentin matkoihin ja tilaisuuksiin liittyvien palvelujen ja tasavallan presidentin henkilökohtaisten palvelujen laatua ei ole mahdollista seurata mittaamalla. Seuraavassa arvioidaan toiminta- ja taloussuunnitelmassa asetetuissa tavoitteissa onnistumista.

Tavoite: Tasavallan presidentin tilaisuudet, vierailut ja matkat sekä valtio- ja muut vierailut Suomeen järjestetään sujuvasti, turvallisesti ja taloudellisesti siten, että tasavallan presidentti puolisoineen ja vieraat ovat tyytyväisiä.

Mittarit: Laadullinen arviointi tilaisuuksien jälkeen, henkilökunnan oma arvio, saatu palaute

Toteuma: Kertomusvuonna on ollut tavanomaista vähemmän tapaamisia ja tilaisuuksia. Virtuaalisen ohjelman osalta onnistuttiin luomaan nopeasti toimivat menettelytavat. Palaute kansalaisilta esimerkiksi itsenäisyyspäivän juhlaohjelmasta oli lähes kokonaisuudessaan myönteistä.

Pyynnöt ja kirjeet

Tavoite: Tasavallan presidentille ja tasavallan presidentin kanslialle osoitetut pyynnöt hoidetaan tehokkaasti ja korkealla laatutasolla määräaikojen puitteissa.

Mittarit: Kansalaiskirjeiden ja esittelyasioiden läpimenoaika

Toteuma: Kansalaisten yhteydenottoihin ja tietopyyntöihin vastataan julkisuuslain mukaisessa määräajassa. Kansalaiskirjeisiin on kertomusvuonna vastattu keskimäärin kolmessa viikossa. Esittelyasiat käsitellään ja niihin vastataan toiminnan kannalta tarkoituksenmukaisessa järjestyksessä. Kirjaamo seuraa aktiivisesti määräaikoja.

Asiakirjahallinnossa asioiden käsittely ja arkistointi tapahtuvat kaikilta osin sähköisesti. Toiminnan tehostuminen on mahdollistanut yhden henkilötötyvuoden vähentämisen tietopalveluista.

Kanslia on asettanut tavoitteita kestäväen kehityksen edistämiseksi sekä taoudellisesta, ekologisesta että sosiaalisesta näkökulmasta. Tavoitteiden toteutumista seurataan hankekohtaisesti (esimerkiksi kiinteistöjen siirtymisen uusiutuvaan energiaan peruskorjausten myötä) sekä osana tilinpäätöskokonaisuutta.

Kultarannan kunnostustöiden yhteydessä rakennettujen maalämpöpumppujen ansiosta polttoöljyn kulutus tilalla on edelleen laskenut noin neljäsosaan edellisvuoden kulutuksesta. Omien ajoneuvojen ja työkonoiden päästöt ovat pienentyneet merkittävästi biodieseliin siirtymisen ansiosta. Ostoenergian suorat päästöt ovat 0 tonnia. Presidentinlinnan sähköenergian kulutus oli kertomusvuonna jopa 13,8 % edellisvuotta pienempi (lasku 2018-2019 8,9 %). Lasku johtuu sekä poikkeusvuoden tilaisuuksien vähäisestä määrästä, että led-valoihin siirtymisestä.

Kanslian sosiaalisen vastuullisuuden tavoitteena on ottaa joka vuosi vähintään yksi osatyökykyinen tai erityistyöllistettävä määräaikaiseen virkasuhteeseen. Kertomusvuonna kansliassa työskenteli yksi työkokeilija, jonka tavoitteena on parantaa työllistymismahdollisuuksiaan kokeilun avulla. Lisäksi kansliassa työskenteli kaksi harjoittelijaa ja kaksi työssä oppijaa eri opilaitoksista.

Tasavallan presidentin kanslian (TPK) hiilijalanjäljen määrittäminen perustuu GHG Protocol Corporate Accounting and Reporting Standardiin, joka on maailman eniten käytetty standardi yritysten ja muun tyyppisten organisaatioiden kasvihuonekaasupäästöjen laskentaan. Vertailuvuoteen 2016 nähden vuoden 2020 hiilijalanjälki on pienentynyt vuonna 2020 yli 80 % (1 588 tonnista 252 tonniin). Vaikka tavoite (2/3 pienennys vuoteen 2016 nähden) on kertomusvuonna ylitetty, pienennys ei välttämättä ole pysyvä. Matkustaminen on kertomusvuonna ollut erittäin vähäistä, ja se on tällä hetkellä kanslian merkittävin hiilipäästöjen lähde.

Hiilijalanjäljen laskenta ja mukaan luettavat päästövaikutukset täsmentyvät joka vuosi, mikä voi jatkossa vaikuttaa jo laskettujenkin hiilijalanjälkien koon. Kultarannan tilan metsien vuotuiseksi hiilinieluksi (hiilivaraston lisäykseksi) on arvioitu 80 tonnia (3,5 t/ha). Toimenpiteet kanslian ympäristövaikutusten pienentämiseksi jatkuvat mm. kiinteistöjen energiaremon-

teilla peruskorjausten yhteydessä sekä muita isoja ja pieniä toimenpiteitä tekemällä siten, että vuoteen 2024 mennessä hiilijalanjälki on pysyvästi vähintään 2/3 pienempi kuin vuonna 2016.

7. HENKISTEN VOIMAVAROJEN HALLINTA JA KEHITTÄMINEN

Kanslian henkilöstösuunnittelussa kiinnitetään huomiota henkilöstövoimavarojen oikeaan mitoitukseen sekä osaamisen kehittämiseen. Tavoitteena on hyvä ja toimiva työyhteisö.

7.1 HENKILÖSTÖMÄÄRÄ

Toiminnan ja osaamisen kehittäminen sekä töiden uudelleen organisointi ovat mahdollistaneet eläköitymisten, irtisanoutumisten ja määräaikaisten palvelussuhteiden päättymisten yhteydessä tehdyt henkilöstövähennykset. Kanslian henkilötyövuodet ovat vuoteen 2014 mennessä tehtyjen vähenysten jälkeen pysyneet samalla tasolla.

Tavoite: Palvelut tuotetaan sujuvasti ja tehokkaasti sekä taloudellisesti siten, että asiakastyytyväisyys on korkea.

Mittarit: Henkilöstötyövuosien pitäminen samalla tasolla tilaisuuksien ja tapahtumien määrän pysyessä samalla tasolla tai kasvaessa.

Toteuma:

Kultarannassa kesä kautena työskentelevät määräaikaiset työntekijät sisältyvät henkilötyövuosien määrään. Vuoden lopun henkilöstömääriin he eivät sisälly, mikä pääosin selittää näiden kahden tunnusluvun välistä eroa.

Taulukko 10. Henkilötyövuodet ja henkilöstön määrä vuoden lopussa 2018–2020 (Lähde: Tahti ja Kieku)

	2020	Muutos ed. vuodesta %	2018	Muutos ed. vuodesta %	2018	Muutos ed. vuodesta %
Henkilötyövuodet*	65,4	-2,1	66,8	1,5	65,8	5,5
Henkilöstön määrä 31.12.*	58	-3,3	60	3,4	58	5,2

* Henkilötyövuodet ja vuodenvaihteen henkilöstön lukumäärä eivät sisällä ns. komennettua henkilöstöä.

Vuoden viimeisenä päivänä tasavallan presidentin kansliassa työskentelevien henkilöiden lukumäärä oli 58.

Kanslian tehtävissä työskentelee myös puolustusvoimista määrättyjä ja poliisista komennettuja henkilöitä, jotka eivät sisälly kanslian henkilötyövuosi-laskentaan ja henkilöstön määrään. Kansliaan komennettu henkilöstö käytännössä kaksinkertaistaa kansliassa työskentelevän henkilöstön.

7.2 HENKILÖSTÖRAKENNE

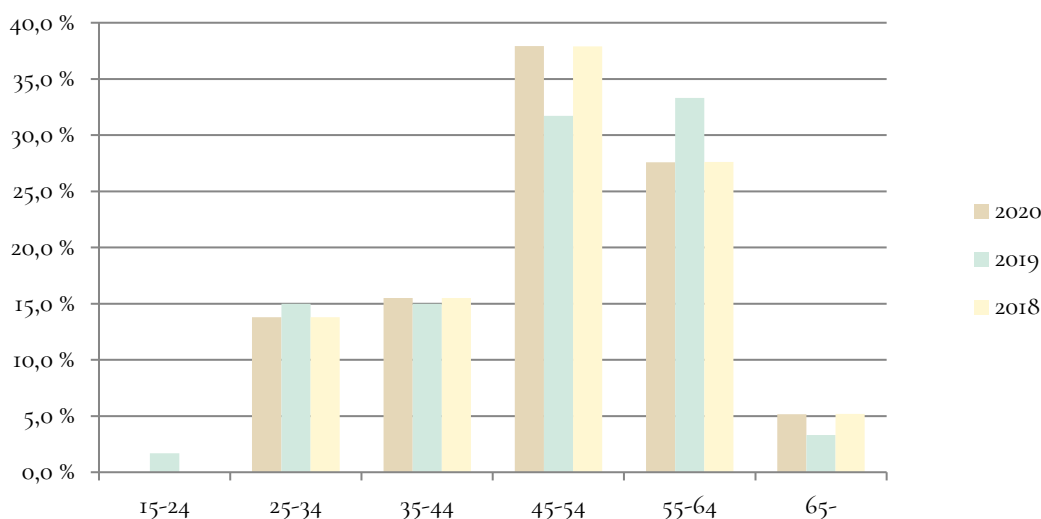
Henkilöstön keski-ikä oli vuoden 2020 lopussa 49,2 vuotta (48,1 vuonna 2019). Miesten keski-ikä oli 49,7 vuotta (50,1 vuonna 2019) ja naisten 48,9 vuotta (47,1 vuonna 2019). Enemmistö kanslian henkilökunnasta eli 65,5 % oli naisia.

Taulukko 11. Henkilöstön määrä sukupuolen mukaan vuoden lopussa 2018–2020 (Lähde: Tahti)

	Miehet			Naiset			Yhteensä		
	Lkm	Osuus henkilöstöstä %	Muutos ed. vuodesta %	Lkm	Osuus henkilöstöstä %	Muutos ed. vuodesta %	Lkm	Osuus henkilöstöstä %	Muutos ed. vuodesta %
2020	20	34,5	0	38	65,5	-5,0	58	100	-3,3
2019	20	33,3	5,3	40	66,7	2,6	60	100	3,4
2018	19	32,8	-5,0	39	67,2	-4,9	58	100	-4,9

Kanslian henkilöstön keski-ikä 49,2 vuotta on melko korkea koko valtion keski-ikään (45,7 vuotta) verrattuna. Työurat kansliassa ovat usein pitkiä. Seuraavan viiden vuoden aikana kansliasta siirtyykin eläkkeelle jopa 12,1 % henkilöstöstä.

Kaavio 1. Henkilöstön ikäjakauma vuosien 2020, 2019 ja 2018 lopussa (Lähde: Tahti)



Määräaikaisissa palvelussuhteissa työskenteli 11 henkilöä eli 19,0 % koko henkilöstöstä (20,0 % ja 12 henkilöä vuonna 2019). Mikäli sama laskenta tehtä-

siin kesällä, määräaikaisten osuus henkilökunnasta olisi suurempi, koska kevästä syksyyn Kultarannassa työskentelee kausityöntekijöitä. Kanslia ottaa vastaan vuosittain myös työharjoittelijoita, joista osalla on määräaikainen virkasuhde kansliaan harjoittelun ajan.

Taulukko 12. Määräaikaisten ja vakinaisten työntekijöiden osuus henkilöstöstä vuoden lopussa 2018–2020 (Lähde: Tahti)

Henkilöt	2020 %	2019 %	2018 %
Vakinainen	81,0	80,0	77,6
Määräaikainen	19,0	20,0	22,4

Määräaikaisista työntekijöistä naisia oli 81,8 % (9 henkilöä) ja miehiä 18,2 % (2 henkilöä). Miesten palvelussuhteista vakinaisia oli 90,0 % ja määräaikaisia 10,0 %. Vastaavat prosenttiosuudet naisten osalta ovat 76,3 % ja 23,7 %. Sukupuolten välisiä eroja luvuissa selittää kanslian tehtävien painottuminen naisvaltaisille aloille (mm. siivous- ja taloudenhoitotyö, assistenttitehtävät, puutarhanhoitotyö).

Taulukko 13. Vakinaiset (V) ja määräaikaiset (M), lukumäärät ja osuudet 2018–2020 (Lähde: Tahti)

	2020						2019					
	V	%	M	%	Yht.	%	V	%	M	%	Yht.	%
Mies	18	90,0	2	10,0	20	100	19	95,0	1	5,0	20	100
Nainen	29	76,3	9	23,7	38	100	29	72,5	11	27,5	40	100
Yhteensä	47		11		58		48		12		60	

	2018					
	V	%	M	%	Yht.	%
Mies	18	94,7	1	5,3	19	100
Nainen	27	69,2	12	30,8	39	100
Yhteensä	45		13		58	

7.3 HENKILÖSTÖKULUT

Kanslian työvoimakustannuksissa välillisten palkkojen osuus on pysynyt samalla tasolla verrattuna edelliseen vuoteen. Tehdyn työajan palkkojen osuus kokonaispalkoista on pysynyt samana (79,6 %). Välillisten työvoimakustannusten yhteismäärän osuus kokonaispalkoista on laskenut 41,8 prosentista 40,1 prosenttiin. Lasku on aiheutunut sosiaaliturvan sekä muiden välillisten työvoimakustannusten määrän laskusta.

Välillisten palkkojen osuus kokonaispalkoista on pysynyt 20,4 prosentissa. Loma-ajan palkkojen osuudessa on hieman laskua (13,1 %) ja sairausajan

palkkojen osuudessa (3,0 %) on nousua verrattuna edelliseen vuoteen (13,7 % ja 2,7 %). Koulutusajan palkkojen osuus kokonaispalkoista on noussut 0,5 prosenttiin (2019 0,43 %) kanslian osaamisen kehittämistavoitteiden mukaisesti.

Sairausajan palkkojen osuus kokonaispalkoista on hieman edellisvuotta suurempi mutta valtionhallinnon keskiarvoa pienempi, 2,50 % (vuonna 2019: 2,38 %). Koko valtionhallinnossa sairausajan palkkojen osuus palkkasummasta on 2,70 % (vuonna 2019: 3,23 %).

Muiden välillisten työvoimakustannusten kuin välillisten palkkojen ja sosiaaliturvan kustannusten osuus kokonaispalkoista on laskenut edellisvuoden 3,8 prosentista 2,4 prosenttiin. Suurin lasku on tapahtunut työpaikkaruokailun kokonaispalkoista lasketussa osuudessa.

Taulukko 14. Työvoimakustannukset 2018–2020 (Lähde: Tahti)

	2020			2019			2018		
	1 000 €	% tehdyn työajan palkoista	% palkkasummasta	1 000 €	% tehdyn työajan palkoista	% palkkasummasta	1 000 €	% tehdyn työajan palkoista	% palkkasummasta
Tehdyn työajan palkat	2 717	100,0	79,6	2 831	100,0	79,6	2 886	100,0	80,8
Välilliset palkat	699	25,7	20,4	726	25,6	20,4	685	23,7	19,2
Palkkasumma	3 416	125,7	100,0	3 557	125,6	100,0	3 571	123,7	100,0
Sosiaaliturva	592	21,8	17,3	626	22,1	17,6	553	19,1	15,5
Palkat henkilösivukuluineen	4 008	147,5	117,3	4 183	147,7	117,6	4 124	142,8	115,5
Muut välilliset työvoimakustannukset	83	3,1	2,4	136	4,8	3,8	160	5,6	4,5
Työvoimakustannukset yhteensä	4 091	150,6	119,7	4 319	152,5	121,4	4 284	148,4	120,0
Välilliset työvoimakustannukset yhteensä	1 373	50,6	40,1	1 486	52,5	41,8	1 398	48,4	39,2

Terveyden- ja sairauenhoidon kustannusten osuus kokonaispalkoista laski 1,49 prosentista 1,41 prosenttiin. Muihin välillisiin työvoimakustannuksiin sisältyvät muun muassa työterveyshuollon, koulutuksen, työvaatetuksen ja henkilöstöruokailun tukemisen aiheuttamat kustannukset.

Koko henkilöstön tehdyn työajan osuus säännöllisestä työajasta oli 83,3 prosenttia (82,8 % vuonna 2019). Koko valtiosektorin vastaava osuus oli 82,5 prosenttia (81,0 % vuonna 2019). Koulutuksen osuus säännöllisestä työajasta

on pysynyt edellisen vuoden tasolla olleen 0,5 %. Koko valtiosektorilla koulutuksen osuus on 0,7 %.

Taulukko 15. Tehdyn työajan osuus säännöllisestä vuosityöajasta 2018–2020 (Lähde: Tahti)

	2020			2019			2018		
	Tehty työaika	Koulutus	Ei-tehty työaika	Tehty työaika	Koulutus	Ei-tehty työaika	Tehty työaika	Koulutus	Ei-tehty työaika
Miehet	82,3	0,4	17,4	83,8	0,7	15,5	84,8	0,3	15,0
Naiset	83,8	0,5	15,7	82,4	0,3	17,3	81,3	0,2	18,5
Koko henkilöstö	83,3	0,5	16,2	82,8	0,5	16,7	82,4	0,2	17,4

7.4 TYÖHYVINVOINTI

Sairauspoissaolot ja työterveyshuollon kustannukset

Työterveyshuollon kustannukset/htv (Kelan korvaukset vähennetty) olivat kertomusvuonna 737,6 euroa/hlö, mikä alitti edellisvuoden tason 7,2 prosentilla. Ennaltaehkäisevän työterveyshuollon kustannuksien osuus kokonaiskustannuksista on kanslian tavoitteen vastaisesti laskenut. Yhtenä syynä laskuun oli suunnitellun työpaikkaselvityksen siirtyminen pandemian vuoksi seuraavaan vuoteen.

Työterveyshuollon kustannusten kokonaismäärään vaikuttaa se, että kanslia tarjoaa koko henkilökunnalle (ml. kanslian tehtäviin komennetut, joiden palvelussuhde on toisessa virastossa) myös hammashoitopalveluja ja rokotuksia. Työterveyshuollon menoihin vaikuttaa osaltaan myös henkilöstön korkeahko keski-ikä. Muun muassa määräaikaistarkastuksien tihentyminen 50 ikävuoden jälkeen kanslian työterveyshuollon toimintasuunnitelman mukaisesti nostaa kustannuksia. Koronavirustestauksen sisällyttäminen työterveyshuollon palveluihin nosti kertomusvuonna työterveyshuollon kustannuksia, mutta testaukset mahdollistivat toiminnan terveysturvallisen jatkumisen.

Sairauspoissaoloihin käytetyn työajan osuus säännöllisestä työajasta kasvoi vuoden 2019 tasosta (vuosi 2020: 3,0 %, vuosi 2019: 2,7 %) ja myös sairausajan palkkojen osuus kokonaispalkkasummasta suureni edellisvuoden tasosta (vuosi 2020: 2,50 %, vuosi 2019: 2,38 %). Sairauspoissaolojen keskiarvon nousu aiheutuu pääosin muutamasta pitkästä sairauslomasta. Lyhyiden (1-3 vrk) poissaolojen määrä kansliassa on laskenut.

Seuraavassa taulukossa on esitetty kanslian työterveyshuollon tunnuslukuja.

Taulukko 16. Sairaus- ja tapaturmapoissaolot sekä työterveyshuollon kustannukset 2018–2020
(Lähde: Tahti)

	2020	2019	2018	2020 valtio
Sairaustapaukset kpl/htv	1,3	1,7	1,7	
Sairaustapaukset kpl/edunsaaja	2,0	2,3	2,3	
Sairauspoissaolot pv/htv	7,4	6,7	5,6	7,4
Sairauspoissaolot pv/edunsaaja	11,3	9,1	7,5	
Sairauspoissaolot pv/tapaus	5,8	3,9	3,2	5,1
Työtaturmien määrä kpl	5	7	4	
Työterveyshuollon kustannukset* €/htv	737,6	794,6	1 198,4	462,9
Ennaltaehkäisevän työterveyshuollon osuus laskutuksesta %	26,8	27,3	37,0	

*Kustannukset (netto) – Kelalta edelliseltä vuodelta saadut kustannusten korvaukset vähennetty

Henkilötyövuotta kohti laskettuna sairauspoissaoloja kertyi 7,4 työpäivää, mikä ylittää edellisen vuoden tason (6,7 työpäivää) ja on kertomusvuonna samalla tasolla muun valtionhallinnon kanssa (7,4 työpäivää). Koronavirustilanteen vuoksi kansliassa on ohjeistettu henkilökuntaa jäämään kotiin lievissäkin sairausepäilyissä. Kun noin puolet kanslian henkilökunnasta tekee työtä, jossa etätyö ei ole mahdollinen, sairauspoissaolojen nousu on ollut sinänsä odotettua. Toisaalta pienessä työyhteisössä lisäksi yksikin pitkä sairauspoissaolo nostaa keskiarvoa. Keskiarvon nousu johtuu muutamasta pitkistä sairauspoissaolosta, mistä kertoo mm. se, että sairaustapausten määrä on laskenut selvästi edellisten vuosien tasosta (2020: 84, 2019 ja 2018: 115 tapausta). Lyhyiden 1-3 päivän pituisten sairauspoissaolojen määrä on laskenut 28,7 % ja keskipitkien 4-10 päivän pituisten sairauspoissaolojen määrä on laskenut 35,7 prosentilla. Pitkien, yli 10 päivän pituisten sairauspoissaolojen määrä on kasvanut 28,6 prosenttia.

Työtaturmia sattui kertomusvuoden aikana 5 kpl. Poissaoloihin johtaneita työtaturmia sattui 2, saman verran kuin edellisenä vuonna.

Työkunnan ja työtyytyväisyyden edistäminen

Työkunnan edistäminen ja ylläpito sisältävät liikunnan aktivoinnin ja tukemisen (mm. liikunta- ja virkistysedun) sekä muista työkunnan ylläpitoon ja parantamiseen liittyvistä tilaisuuksista aiheutuneet kustannukset, kuten liikuntapäivät. Työtyytyväisyyden edistäminen ja ylläpito koostuvat virkistystoimintaan käytetystä työajasta ja virkistystoiminnan kuluista.

Taulukko 17. Työkunnan ja työtyytyväisyyden edistäminen 2018–2020, €/htv (Lähde: Tahti)

	2020 €/htv	2019 €/htv	2018 €/htv	2020 Valtio €/htv
Työkunnan edistäminen ja ylläpito	110,0	149,0	197	135,9
Työtyytyväisyyden edistäminen ja ylläpito	74,5	300,9	301	148,4
Yhteensä	184,5	449,9	498	284,3

Kanslian virkistystoiminta on ollut vuonna 2020 poikkeuksellisen tilanteen vuoksi suunniteltua niukempaa. Kustannukset tältä osin ovat jääneet neljäsosaan normaalivuoden kustannuksista.

Henkilöstön lähtö- ja tulovaihtuvuus sekä eläköityminen

Lähtö- ja tulovaihtuvuutta kuvaavat tunnusluvut ovat tasaantuneet vuoden 2018 tasavallan presidentin toimikauden vaihdokseen liittyvien muutosten jälkeen. Tulovaihtuvuus oli 6,7 % (4 uutta henkilöä) ja lähtövaihtuvuus 11,7 % (7 henkilöä). Mikäli laskentaan sisällytettäisiin kausiluontoiset puutarhatyöntekijät ja kesätyöntekijät, sekä saapuneiden että lähteneiden lukumäärä ja niistä lasketut tunnusluvut kasvaisivat. Kanslian henkilöstön normaalia suurempaa vaihtuvuutta selittää erityisesti se, että kansliassa on sen toiminnan luonteen vuoksi paljon määräaikaista virkasuhteita.

Taulukko 18. Henkilöstön vaihtuvuus 2018–2020 (Lähde: Virkaluettelo)

	2020 %	2019 %	2018 %
Lähtövaihtuvuus	11,7	8,6	23,0
Tulovaihtuvuus	6,7	6,9	18,0

Vanhuuseläkkeelle siirtymisiä ei ollut kertomusvuonna.

Tavoite: Työtapaturmien määrä/vuosi on nolla.

Mittari: Ilmoitettujen työtapaturmien määrä

Toteuma: Kanslian työsuojeluryhmä toimii aktiivisesti. Kanslia on hankkinut työsuojelua edistäviä välineitä ja ryhmä on osallistunut työsuojelukoulutukseen. Kertomusvuonna toteutettiin vuonna 2019 tehtyä vaarojen arviointia

täydentävä riskienarviointi koronavirustilanteen vuoksi. Poissaoloja aiheuttaneiden työtapaturmien määrä oli vuonna 2020 kaksi (vuonna 2019 kaksi). Asetettua tavoitetta ei kuitenkaan saavutettu, vaikkakin suurin osa työtapaturmista oli lieviä eivätkä ne aiheuttaneet poissaoloa työstä.

Tavoite: Sairauspoissaolojen määrä pysyy selvästi valtion keskiarvon alapuolella.

Mittarit: Sairauspoissaolopäivien määrä/htv, työterveyshuollon kustannukset €/htv, ennaltaehkäisevän työterveyshuollon laskutuksen osuus kaikista työterveyshuollon kustannuksista

Toteuma: Kanslia on pyrkinyt viime vuosina suuntaamaan työterveyshuollon toimintaa ennaltaehkäisevään suuntaan. Työterveyshuollon kustannukset/htv ovat viime vuosina pienentyneet, mutta ne ylittävät edelleen koko valtion keskiarvon. Sairauspoissaolot ovat aiemmin kuvatuista syistä kasvaneet, ja ne ovat nyt valtion keskiarvon tasolla. Ennaltaehkäisevän terveydenhoidon osuus työterveyshuollon kokonaiskustannuksista on pienentynyt edellisvuodesta (2019 27,3 prosenttia), mikä ei vastaa asetettua tavoitetta.

Tavoite: Työperäisiä työkyvyttömyyseläketapauksia ei ilmene suunnittelu-kauden aikana.

Mittarit: Työkyvyttömyyseläkkeelle (työperäinen) siirtyneiden määrä/vuosi (% henkilöstöstä), pitkien (yli 30 vrk) sairauspoissaolotapausten määrä/vuosi

Toteuma: Työperäisiä työkyvyttömyyseläkkeelle siirtymisiä ei kertomusvuonna ollut, kuten ei myöskään vuosina 2016–2019.

Tavoite: Henkilöstön jaksamisesta pidetään huolta ja työkyky säilyy hyvänä. Erityisesti ikääntyvän henkilöstön jaksaminen on painopisteenä.

Mittarit: Työtyytyväisyysindeksi (n/m), sairauspoissaolot pv/htv, työkykyedistämiseen käytetty määräraha €/htv

Toteuma: Kanslian henkilöstön keski-ikä on korkeahko, ja kanslia huolehtii henkilöstönsä jaksamisesta monin tavoin. Työtyytyväisyysindeksi oli kansliassa valtion keskiarvon yläpuolella. Seuraava mittaus tehdään vuonna 2021. Ennaltaehkäisevään työterveyshuoltoon sekä työkykyedistämiseen panostetaan eri tavoin, mikä näkyy mm. vähäisinä 1-3 päivän sairauspoissaoloina. Tavoitteen voidaan katsoa toteutuneen.

Työtyytyväisyyskysely toteutettiin keväällä 2019. Työtyytyväisyysindeksi oli 3,77. Indeksillä oli selvästi noussut edellisestä mittauksesta (2016), jolloin se oli 3,57. Vuonna 2020 tehtiin yhteensä neljä niin sanottu pulssimittausta, joilla selvitettiin henkilöstön tunnelmia ja työssä jaksamista poikkeuksellisen tilanteen tuomien muutosten keskellä. Nopeissa poikkeusvuoden tunnelmia mittaavissa pulssikyselyissä työssä jaksaminen pysyi hyvällä tasolla koko vuoden ja työpäivä aloitettiin hyvällä mielin sekä etä- että läsnätyössä (vastauksen keskiarvot 4,63-4,69 asteikolla 1-6).

7.5 OSAAMINEN JA OSAAMISEN KEHITTÄMINEN

Kanslian toimintaympäristössä on viime vuosina tapahtunut isoja muutoksia, jotka ovat vaikuttaneet lähes koko henkilöstön työtehtäviin. Toimintaympäristön muuttuessa työn tekemisen tavat ja työvälineet muuttuvat. Kanslian henkilöstö on kuitenkin tottunut sopeutumaan isoihin ja nopeisiin muutoksiin. Oppiminen on avainasemassa muuttuvassa toimintaympäristössä.

Tasavallan presidentin kanslian koulutustasoindeksi on 4,9 asteikolla 1–7 (valtio yhteensä 5,3). Koulutustasoindeksi on pysynyt edellisen vuoden tasolla (4,9). Korkeakoulututkinnon suorittaneiden osuus on kasvanut 40,0 prosentista 41,4 prosenttiin (valtio yhteensä 54,5 %) ja ylemmän korkeakoulututkinnon suorittaneiden osuus on kasvanut 28,3 prosentista 29,3 prosenttiin (valtio yhteensä 35,4 %).

Taulukko 19. Koulutustaso ja osaamisen kehittäminen 2018–2020 (Lähde: Tahti)

Toteutumat	2020	2019	2018	2020 valtio
Koulutustasoindeksi, yhteensä	4,9	4,9	4,8	5,3
Koulutustasoindeksi, naiset	5,0	4,9	4,9	
Koulutustasoindeksi, miehet	4,5	4,8	4,6	
Korkeakoulututkinnon suorittaneiden osuus, %	41,4	40,0	39,7	54,5
Ylemmän korkeakoulututkinnon suorittaneiden osuus, %	29,3	28,3	25,9	35,4
Koulutuspanostus, pv/htv	1,1	1,3	0,5	1,5
Koulutukseen osallistuneet/vuoden lopun henkilöstö, %	27,6	40	25,9	23,2
Koulutus ja kehittäminen, €/htv	358,3	572,3	347	616,6
Koulutukseen käytetty työaika/kokonaistyöaika, %	0,5	0,5	0,2	0,7

Vuonna 2020 henkilötyövuotta kohden lasketut koulutuksen kustannukset olivat 358,30 €/htv. Kustannukset laskivat 37,4 prosenttia edellisen vuoden tasosta (572,3 €/htv) ja alittivat edelleen valtionhallinnon keskiarvon (616,6 €/htv). Koulutukseen käytettyjen työpäivien määrä (1,1 pv/htv) alittaa edellisvuoden tason (1,3 pv/htv) ja valtionhallinnon keskiarvon (1,5 pv/htv). Seuraavassa arvioidaan toiminta- ja taloussuunnitelmassa asetetuissa tavoitteissa onnistumista henkisten voimavarojen hallinnan ja kehittämisen osalta.

Tavoite: Tasavallan presidentin kansliassa työskentelee hyvässä työilmapiirissä ammattitaitoista, työhönsä motivoitunutta ja työkykyistä henkilöstöä, ja henkilöstön osaamista kehitetään suunnitelmallisesti.

Mittarit: koulutukseen käytettyjen työpäivien lukumäärä/htv, koulutukseen osallistuvien henkilöiden lukumäärä/koko henkilöstö, koulutukseen käytetty määräraha euroa/htv, koulutukseen käytetty työaika/kokonaistyöaika, henkilökiertoon osallistuneiden henkilöiden lkm/vuosi, henkilökiertotyöpäivät vastaanotetut/muualla tehdyt/vuosi

Toteuma: Koulutukseen osallistui 27,6 % vuoden lopun henkilöstöstä (vuonna 2019: 40,0 %, vuonna 2018: 25,9 %). Koulutuspäiviä kertyi 1,1 pv/htv (vuonna 2019: 1,3 pv/htv). Koulutuksen ja kehittämisen kustannukset ovat laskeneet 37,4 % edellisen vuoden tasosta. Koulutukseen käytetyn työajan osuus säännöllisestä työajasta (0,5 %) on pysynyt edellisvuoden tasolla. Sekä koulutuksen ja kehittämisen kustannukset, että koulutukseen käytetty työaika ovat edelleen alle valtion keskitason. Osaamisen kehittyminen on kuitenkin mennyt tavoiteltuun suuntaan.

Tavoite- ja kehityskeskustelujen yhteydessä käsitellään jokaisen henkilön osalta kehittämistarve ja suunnitellaan vuoden aikana hankittavaa koulutusta.

Kanslia on myös kiinnittänyt huomiota henkilöstönsä koulutussuunniteluun ja varannut sisäisessä budjetissa rahaa eri yksiköille niiden henkilöstömäärien suhteessa. Kanslian kehittämislinjausten mukaisesti työssä oppimisella on kuitenkin yksittäisiä koulutuspäiviä suurempi merkitys osaamisen kehittymiselle. Koulutukselle asetetut tavoitteet eivät täysin toteutuneet, vaikka koulutukseen käytettiinkin 0,5 % kokonaistyöajasta ja koulutukseen osallistui lähes kolmasosa henkilöstöstä.

8.1 RAHOITUKSEN RAKENNE

Tasavallan presidentin ja tasavallan presidentin kanslian rahoitus tulee kokonaisuudessaan valtion talousarvion kautta.

8.2 TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Tasavallan presidentin kanslian toimintamenot

Vuodelle 2020 toimintamäärärahaa myönnettiin valtion talousarviossa 8,27 miljoonaa euroa. Vuodelle 2019 toimintamäärärahaa myönnettiin 8,20 miljoonaa euroa ja 8,10 miljoonaa euroa vuodelle 2018.

Toimintamäärärahaa siirtyi edelliseltä tilikaudelta 1,749 miljoonaa euroa. Toimintamäärärahaa oli yhteensä käytettävissä 10,019 miljoonaa euroa.

Vuonna 2019 nettobudjetoitavia tuloja toimintamomentille kertyi 0,026 miljoonaa euroa (vuonna 2019: 0,093 milj. €). Tarkemmin nettobudjetoituja tuloja ja niiden kertymiä on analysoitu kohdassa 8.3.

Kanslian toimintaan käytetyn toimintamäärärahan bruttokäyttö oli 6,94 miljoonaa euroa (vuonna 2019: 7,63 milj. €). Laskua edellisvuodesta oli 10,0 %. Tarkemmin toimintamäärärahan käyttöä on analysoitu kohdassa 8.3. Vuodelle 2021 toimintamäärärahaa siirrettiin 1,573 miljoonaa euroa.

Tasavallan presidentin kanslian perusparannusmäärärahat

Valtion talousarviossa myönnettiin vuodelle 2020 tasavallan presidentin kanslian toimitilojen perusparannukseen osoitettua määrärahaa 2,5 miljoonaa euroa. Vuonna 2020 perusparannusmäärärahaa käytettiin Kultarannan rakennusten sekä alueen kunnallistekniikan perusparannuksiin 1,53 miljoonaa euroa. Hankkeen päävaihe alkaa vuonna 2022. Määräraha on kolmivuotinen.

Muut määrärahat

Talousarvion pääluokan 22 lukuun 02 'Tasavallan presidentin kanslia' on budjetoitu momentille 22.02.02 'Eläkkeellä olevien presidenttien menot'

määrärahaa 0,50 miljoonaa euroa. Määrärahan käyttö oli 0,193 miljoonaa euroa, mikä alittaa edellisen vuoden tason (0,382 milj. €) 45,5 prosentilla. Käyttämättä jäänyttä määrärahaa ei siirretty vuodelle 2021.

Talousarvion pääluokan 22 lukuun 01 'Tasavallan presidentti' on budjetoitu 2,55 miljoonaa euroa (vuonna 2019: 2,55 milj. €) määrärahaa, joka on käytettävissä niihin tasavallan presidentin tai tasavallan presidentin kanslian toiminnasta aiheutuviin kuluihin, jotka ovat aiheutuneet valtio- ja virallisista vierailuista sekä työvierailuista ja kokousmatkoista (Suomeen ja ulkomaille). Tarkasteluvuonna määrärahaa käytettiin 0,13 miljoonaa euroa (vuonna 2019: 0,89 milj. €, vuonna 2018: 1,17 milj. €). Vuodelta 2020 käyttämättä jäänyttä määrärahaa ei siirretty vuodelle 2021.

8.3 TUOTTO- JA KULULASKELMA

Toiminnan tuotot ja muut tuotot

Toiminnan tuotot ovat pienehköjä ja koostuvat pääasiassa kanslian tiloissa sijaitsevien asuntojen vuokrista, henkilöstöruokailusta perityistä maksuista sekä vähäisestä määrästä Kultarannan huvilatilan myyntituottoja. Lisäksi toiminnan tuottoihin sisältyy käytetyn käyttöomaisuuden myyntien yhteydessä tuloutettuja myyntivoittoja. Tuottoja kertyi kertomusvuonna 26 061 euroa, mikä alittaa reilusti edellisvuoden tason (vuonna 2019: 97 915 euroa). Vuonna 2020 tuottoja ei kertynyt käytetyn käyttöomaisuuden myynnistä, mikä selittää tuottojen laskun.

Toiminnan kulut

Tuotto- ja kululaskelman mukaiset toiminnan kulut laskivat 16,8 % vuoden 2019 tasosta. Kaikissa tuotto- ja kululaskelman mukaisissa kuluerissä oli laskua, tavaraostoissa 20,5 %, henkilöstökuluissa 4,1 %, vuokrissa 41,1 %, palveluostoissa 26,7 % ja muissa kuluissa 61,5 %.

Tuotto- ja kululaskelman mukaiset toiminnan kulut – toimintamenomäärärahan käyttö

Toimintamenomäärärahalla rahoitetun toiminnan kulut laskivat 8,4 % edellisvuodesta. Vuonna 2019 lisäystä edellisvuoteen oli 1,1 % ja vuonna 2018 lisäystä oli 10,9 %. Euromääräisesti suurinta lasku on ollut henkilöstökuluissa (-3,4 %) ja prosentuaalisesti vuokrissa (-28,2 %).

*Tuotto- ja kululaskelman mukaiset toiminnan kulut –
vierailumäärärahan käyttö*

Vierailumäärärahalla rahoitetaan valtio- ja virallisista vierailuista sekä työvierailuista ja kokousmatkoista (Suomeen ja ulkomaille) aiheutuneita kuluja. Muun muassa aine- ja tarvikehankintoihin, vuokriin sekä palvelujen ostoihin sisältyy vierailuihin liittyvien tilaisuuksien järjestämisestä aiheutuneita kuluja. Muut kulut ovat pääosin vierailuista aiheutuvia matkakuluja. Vierailumäärärahalla rahoitetun toiminnan kulut vähentyivät edellisestä vuodesta 85,8 %.

Seuraavassa taulukossa on esitetty valtion talousarvion mukaisesti määrärahojen käyttö tuotto- ja kululaskelman mukaisiin toiminnan kuluihin. Toiminnan kulut eivät sisällä investointiluonteisia menoja, joita tarkastellaan taseen tarkastelun yhteydessä kohdassa 8.4.

*Tuotto- ja kululaskelman mukaiset toiminnan kulut –
muun talousarviorahoituksen käyttö*

Perusparannusmäärärahaa käytetään pääosin kansallis- tai käyttöomaisuutena aktivoitaviin investointiluonteisiin hankintoihin ja siltä osin perusparannusmäärärahan käyttöä käsitellään kohdissa 8.2 ja 8.4.

Muulla talousarviorahoituksella rahoitetun toiminnan kuluissa on tapahtunut laskua 48,9 %. Tasavallan presidentin toimintamenojen käyttö toiminnan kuluihin on vähentynyt 77,6 prosentilla ja eläkkeellä olevien presidenttien määrärahan käyttö toiminnan kuluihin on vähentynyt 45,4 prosentilla.

Tuotto- ja kululaskelman mukaiset toiminnan kulut – ei talousarviomenot

Poistot muodostavat suurimman osan niistä tuotto- ja kululaskelmaan sisältyvistä toiminnan kuluista, jotka eivät ole talousarviomenoja.

Taulukko 20. Tuotto- ja kululaskelman mukaiset toiminnan kulut momenteittain 2018–2020

		2020	2019	2018	Muutos 2019-2020 €	Muutos 2019-2020 %
Toimintameno- määräraha	Aineet ja tarvikkeet	747 563	887 223	934 976	-139 660	-15,7
	Henkilöstökulut	3 967 448	4 116 646	4 048 276	-149 198	-3,4
	Vuokrat	73 602	102 477	97 706	-28 875	-28,2
	Palvelujen ostot	1 907 080	2 218 233	2 160 716	-311 153	-14,0
	Muut kulut	243 910	221 423	247 758	22 487	10,2
	Sisäiset kulut*		27 044	2 501		
	Yhteensä	6 939 603	7 573 046	7 491 933	-633 443	-8,4
Perusparannus- määräraha	Aineet ja tarvikkeet	-	370	664	-370	-100
	Henkilöstökulut	-	-	-	-	-
	Vuokrat	-	-	-	-	-
	Palvelujen ostot	3 652	140	5 483	3 512	2 608,6
	Muut kulut	2 394	2 524	5 807	-130	-5,2
	Yhteensä	6 046	3 033	11 954	3 013	199,3
Vierailumäärä- raha	Aineet ja tarvikkeet	12 343	41 127	74 272	-28 784	-70,0
	Henkilöstökulut	-	1 985	4 644	-1 985	-100,0
	Vuokrat	600	9 079	45 496	-8 479	-93,4
	Palvelujen ostot	23 850	273 524	637 880	-249 674	-91,3
	Muut kulut	93 962	594 157	407 228	-500 195	-84,2
	Yhteensä	130 755	919 872	1 169 520	-789 117	-85,8
Muu talous- arviorahoitus	Aineet ja tarvikkeet	30 357	65 545	74 731	-35 188	-53,7
	Henkilöstökulut	185 800	198 048	182 042	-12 248	-6,2
	Vuokrat	89 321	166 185	153 270	-76 864	-46,3
	Palvelujen ostot	45 395	181 168	178 362	-135 773	-74,9
	Muut kulut	14 972	105 315	177 493	-90 343	-85,8
	Yhteensä	365 845	716 261	765 898	-350 416	-48,9
Toiminnan ku- lut, jotka eivät ole talousarvio- menoja	Henk.kulut/lomapalkkavelan muutos	-12 910	-1 267	-9 921	-11 643	-1 018,9
	Poistot	1 790 537	1 872 263	1 743 586	-81 726	-4,4
	Yhteensä	1 777 627	1 870 996	1 733 665	-93 369	-5,0
Tuotto- ja kululaskelman mukaiset toiminnan kulut yht.		9 219 876	11 083 208	11 172 970	-1 863 332	-16,8

*vuodesta 2020 lähtien sisäisiä kuluja ei eritellä omalle rivilleen

Kiinteistömenot

Kiinteistömenot (taulukko 21) eivät sisällä kiinteistöjen peruseräparannuksista ja investointiluontoisista kaluste- ja laitehankinnoista aiheutuvia menoja eivätkä kiinteistöhoitotehtävissä toimivien palkkoja. Myöskään asunnoista saadut vuokratuotot eivät sisälly vähennyksinä laskelmaan. Kiinteistömenot sisältävät muun muassa kiinteistöjen lämmityksestä, sähköstä, vuosikorjauksista, ympäristöhoidosta ja kiinteistöturvallisuuden ylläpidosta aiheutuneet menot.

Taulukko 21. Kiinteistöjen LVIS- ja ympäristöhoitokustannukset sekä muut kiinteistömenot 2018–2020 (Lähde: Kieku)

	2020	2019	2018	Muutos 2019–2020 %
Presidentinlinna	494 962	582 279	521 766	-15,0
Mäntyniemi	480 425	427 443	475 850	12,4
Kultaranta	490 173	565 052	539 828	-13,3
Jakamaton/yhteinen	78 496	78 679	71 277	-0,2
Yhteensä	1 544 055	1 653 453	1 608 721	-6,6

Kertomusvuoden kiinteistömenot ovat laskeneet edellisvuodesta 6,6 prosentilla. Presidentinlinnan kiinteistömenot ovat laskeneet 15 %, johtuen pandemian takia siirretyistä töistä kertomusvuoden keväällä. Myös Kultarannassa kiinteistömenot laskivat 13,3 %, johtuen myöhemmäksi siirretyistä töistä. Mäntyniemen vuosikorjausmenot ovat kasvaneet edellisvuoteen verrattuna ja olivat samalla tasolla vuoteen 2017 nähden.

8.4 T A S E

Kansallisomaisuus: Kansallisomaisuuden tasearvo nousi 0,122 milj. eurolla. Suunnitelman mukaisia poistoja kansallisomaisuudesta kertyi 1,399 milj. €. Lisäksi keskeneräiseen kansallisomaisuuteen kirjattiin Kultarannan puiston restauroinnista 1,521 milj. €. Keskeneräiseen kansallisomaisuuteen sisältyy kertomusvuoden lopussa Kultarannan peruskorjauksesta aiheutuneita menoja 8,263 milj. €.

Käyttöomaisuus: Käyttöomaisuuden tasearvo pieneni 0,318 milj. eurolla. Lisäksi valmiiseen käyttöomaisuuteen kirjattiin 0,030 milj. €. Suunnitelman mukaisia poistoja käyttöomaisuudesta kertyi 0,391 milj. €.

Seuraavassa taulukossa on esitetty kansallis- ja käyttöomaisuushankinnat 2018–2020 valtion talousarvion momenteittain sekä tilikauden poistot ja omaisuuden arvo tilikauden alussa ja lopussa.

Taulukko 22. Kansallis- ja käyttöomaisuushankinnat ja omaisuuden arvo tilikauden alussa ja lopussa 2018–2020 1 000 € (Lähde: Kieku)

	2020	Kansal- lisomai- suus	2018	2020	Käyttö- omaisuus	2018
Jäännösarvo 1.1.	62 484	63 169	59 049	1 390	1 716	1 663
<u>Hankinnat momenteittain:</u>						
Toimintamenoääräraha	0	34	79	30	114	287
Perusparannusääräraha	1 521	680	5 398	0	32	153
Ennakkomaksut						
Lisäykset yhteensä	1 521	714	5 477	30	146	440
Tilikauden poistot	-1 399	-1 399	-1 357	-391	-473	-387
Jäännösarvo 31.12.	62 606	62 484	63 169	1 029	1 390	1 716

9. SISÄISEN VALVONNAN ARVIOINTI- JA VAHVISTUSLAUSUMA

Sisäisen valvonnan järjestäminen

Tasavallan presidentin kanslian sisäistä valvontaa koskevat yleiset määräykset on annettu tasavallan presidentin kanslian taloussäännön kohdassa 1.3 (Yleiset määräykset sisäisestä valvonnasta). Sisäisen valvonnan vastuut on määriteltävä taloussäännön samassa kohdassa. Kanslian johto vastaa sisäisen valvonnan toteuttamisesta ja järjestämisestä. Kertomusvuonna ei sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tilan määrittämiseksi toteutettu erillistä kokonaisarviointia.

Sisäisen valvonnan menettelyt ja riskienhallinta

Kanslian johtoryhmä asettaa vuosittain kanslian yhteiset tavoitteet. Tavoitteet jalkautetaan tarkemmalla tasolla vuosittaisissa ryhmätavoitekeskusteluissa ja henkilökohtaisissa tavoitekeskusteluissa. Tavoitteiden asettaminen kansliassa on hyvällä tasolla ja niiden toteutumista seurataan sekä vuoden aikana, että viimeistään arviointikeskustelussa vuoden vaihteen tienoilla.

Riskejä on arvioitu osana johtamista. Häiriönhallintaryhmä kokoontui vuoden aikana tiuhasti ja arvioi erityisesti toiminnan jatkuvuuteen liittyviä riskejä säännöllisesti. Kertomusvuonna toteutettiin kanslian lähiverkon riskien kartoittamistutkimus sekä päivitettiin ja täydennettiin koronaviruksen torjunnan osalta kanslian vuonna 2019 tehty vaarojen arviointi. Arvioinnissa esille tulleita puutteita on korjattu ja osana riskienhallintatoimia on jatkettu koko henkilöstön turvallisuuskoulutuksia. Merkittävimmissä hankkeissa (kuten perusparannukset) tehdään hankekohtaiset riskien arvioinnit. Vaarojen arvioinneissa tunnistettujen kehittämiskohteiden vaatimat korjaavat toimenpiteet on käynnistetty ja osa niistä on jo toteutettu.

Valvontatoimenpiteitä on kehitetty esimiestyöskentelyä ja sen ohjausta kehittämällä. Havaittuihin puutteisiin ja esimiesten tietoon tulevaan ohjeiden vastaiseen toimintaan puututaan joka kerta.

Jatkossa on panostettava tuloksellisuuden ja toiminnan kustannusten seurantaan siitäkin huolimatta, että viraston budjettirahoituksen katsottiin olevan oikealla tasolla. Johdon raportointia on parannettu kertomusvuoden aikana toimittamalla kvartaaleittain kuluraportit.

Kertomusvuoden aikana on jatkettu panostamista kanslian hallinnassa olevan irtaimiston ja käyttöomaisuuden rekisteröintiin erityisesti Kultarannassa. Irtaimiston hallintaan on pyydetty tarjouksia uudesta järjestelmästä, joka tulevan vuoden aikana parantaa edelleen irtaimiston hallintaa. Lähes koko kanslian omaisuus on jo viivakooditettu. Irtaimiston ja käyttöomaisuuden hallinnoinnin voidaan sanoa olevan erittäin hyvällä tasolla.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan arviointi- ja vahvistuslausuma

Sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa on kehitetty kertomusvuoden aikana osana johtamisjärjestelmää ja esimiestyötä sekä toteuttamalla vaarojen ja tietoturvallisuusriskien arviointeja. Todettuja riskejä on poistettu ja korjauksia toimenpiteitä on tehty. Myös hallinnollisen ohjeistuksen kehittämisellä on pyritty varmistamaan toiminnan säännöstenmukaisuus, tehokkuus ja taloudellisuus.

Sisäisen valvonnan menettelyjen perusteella voidaan todeta, että sisäinen valvonta ja riskienhallinta täyttävät melko hyvin talousarvioasetuksessa säädetyt vaatimukset.

10. ARVIOINTIEN TULOKSET

31

Kertomusvuonna kansliaan ei ole kohdistunut ulkopuolisia arviointeja.

11. YHTEENVETO HAVAITUISTA VÄÄRINKÄYTYK- SISTÄ


Toimintavuoden aikana ei paljastunut väärinkäytöksiä.

ALLEKIRJOITUKSET

Tasavallan presidentin kanslian toimintakertomus ja tilinpäätös on hyväksytty

Helsingissä 26. päivänä helmikuuta 2021

Kansliapäällikkö



Jukka Siukosaari

Linnanvouti



Anne Puonti

**TASAVALLAN PRESIDENTIN KANSLIA 120
TILINPÄÄTÖS 2020
LIITTEET**

Tasavallan presidentin kanslian talousarvion toteutumalaskelma

Osaston, momentin ja tilijaottelun numero ja nimi		Tilinpäätös 2019	Talousarvio 2020 (TA + LTA:t)	Tilinpäätös 2020	Vertailu Tilinpäätös - Talousarvio	Toteuma %
11. Verot ja veronluonteiset tulot		6 967,08	1 763	1 763,46	0,00	100
11.04.01.	Arvonlisävero	6 967,08	1 763	1 763,46	0,00	100
12. Sekalaiset tulot		4 556,78	46 591	46 591,02	0,00	100
12.39.04.	Siirrettyjen määrärahojen peruutukset		46 591	46 591,02	0,00	100
12.39.10.	Muut sekalaiset tulot	4 556,78				
Tuloarviotilit yhteensä		11 523,86	48 354	48 354,48	0,00	100

Pääluokan, momentin ja tilijaottelun numero, nimi ja määrärahalaji		Tilinpäätös 2019	Talousarvio 2020 (TA + LTA:t)	Talousarvion 2020 määrärahojen		Tilinpäätös 2020	Vertailu Talousarvio - Tilinpäätös	Siirtomäärärahoja koskevat täydentävät tiedot			
				käyttö 2020	siirto seuraavalle vuodelle			Edellisiltä vuosilta siirtyneet määrärahat	Käytettävissä vuonna 2020	Käyttö vuonna 2020 (pl. peruutukset)	Siirretty seuraavalle vuodelle
22. Tasavallan presidentti		16 602 672,34	15 031 579	6 547 779,47	4 073 216,60	10 620 996,07	4 410 582,85	7 112 270,34	21 129 270,34	8 841 702,37	7 830 394,10
22.01.01.	Tasavallan presidentin palkkio (kiinteä määräraha)	126 000,00	126 000	126 000,00		126 000,00	0,00				
22.01.02.	Tasavallan presidentin toimintamenot (siirtomääräraha 2 v)	199 000,00	199 000	14 533,52		14 533,52	184 466,48	78 773,75	277 773,75	46 716,25	0,00
22.01.20.	Vierailuista ja kokousmatkoista aiheutuvat menot (siirtomääräraha 2 v)	920 121,46	2 550 000	130 754,54		130 754,54	2 419 245,46		2 550 000,00	130 754,54	0,00
22.02.01.	Tasavallan presidentin kanslian toimintamenot (nettob) (siirtomääräraha 2v)	8 108 530,00	8 268 000	5 194 783,40	1 573 216,60	6 768 000,00	1 500 000,00	1 748 971,07	10 016 971,07	6 943 754,47	1 573 216,60
	22.02.01.1. Tasavallan presidentin kanslian toimintamenot	8 075 000,00		0,00		0,00	0,00	1 748 971,07	1 748 971,07	1 748 971,07	0,00
	22.02.01.2. Vesijättömaan hankinta (EK) (enintään)	33 530,00		0,00		0,00	0,00			0,00	0,00
22.02.02.	Eläkkeellä olevien presidenttien menot (siirtomääräraha 2 v)	315 050,64	500 000	193 129,09		193 129,09	306 870,91		500 000,00	193 129,09	0,00
22.02.29.	Arvonlisäveromenot (arviomääräraha)	933 970,24	888 579	888 578,92		888 578,92	0,00				
22.02.75.	Perusparannukset (siirtomääräraha 3 v)	6 000 000,00	2 500 000	0,00	2 500 000,00	2 500 000,00	0,00	5 284 525,52	7 784 525,52	1 527 348,02	6 257 177,50
Määrärahatilit yhteensä		16 602 672,34	15 031 579	6 547 779,47	4 073 216,60	10 620 996,07	4 410 582,85	7 112 270,34	21 129 270,34	8 841 702,37	7 830 394,10

Tasavallan presidentin kanslian talousarvion toteutumalaskelman tiedot valtuuksista ja niiden käytöstä momentin tarkkuudella

Valtuudet ja niiden käyttö (1 000 €) ¹⁾								Valtuuksien käytöstä aiheutuneet talousarviomenot ja määrärahatarve (1 000 €)					
Momentti (numero ja nimi), johon valtuus liittyy ²⁾	Aikaisempien vuosien valtuuksien käyttö ³⁾	Vuoden 2020 valtuudet						Talousarvio- menot 2020	Määräraha- tarve 2021	Määräraha- tarve 2022	Määräraha- tarve 2023	Määräraha- tarve myöhemmin	Määräraha- tarve yhteensä
		Uudet valtuudet	Uusitut valtuudet	Valtuudet yhteensä	Käytetty	Käyttämättä	Uusittu v. 2021 TA:ssa						

Tasavallan presidentin kanslialla ei ole esitettävää liitteellä

Tasavallan presidentin kanslian tuotto- ja kululaskelma

	1.1.2020-31.12.2020		1.1.2019-31.12.2019	
TOIMINNAN TUOTOT				
Maksullisen toiminnan tuotot	6 563,85		8 142,77	
Vuokrat ja käyttökorvaukset	18 694,31		15 069,43	
Muut toiminnan tuotot	<u>803,63</u>	26 061,79	<u>74 702,33</u>	97 914,53
TOIMINNAN KULUT				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana	790 263,24		994 264,39	
Henkilöstökulut	4 137 544,28		4 315 411,97	
Vuokrat	163 523,54		277 741,56	
Palvelujen ostot	1 979 977,13		2 700 108,67	
Muut kulut	355 237,13		923 418,91	
Valmistus omaan käyttöön (-)	0,00		0,00	
Poistot	<u>1 790 537,43</u>	<u>-9 217 082,75</u>	<u>1 872 262,97</u>	<u>-11 083 208,47</u>
JÄÄMÄ I		-9 191 020,96		-10 985 293,94
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT				
Rahoitustuotot	18,21		-240,15	
Rahoituskulut	<u>-688,74</u>	-670,53	<u>-69,34</u>	-309,49
SATUNNAISET TUOTOT JA KULUT				
Satunnaiset tuotot	<u>381,83</u>	<u>381,83</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
JÄÄMÄ II		-9 191 309,66		-10 985 603,43
TUOTOT VEROISTA JA PAKOLLISISTA MAKSUISTA				
Perityt arvonlisäverot	1 763,46		6 967,08	
Suoritettut arvonlisäverot	<u>-888 578,92</u>	<u>-886 815,46</u>	<u>-933 970,24</u>	<u>-927 003,16</u>
TILIKAUDEN TUOTTO-/KULUJÄÄMÄ		<u>-10 078 125,12</u>		<u>-11 912 606,59</u>

Tasavallan presidentin kanslian tase

	1.1.2020-31.12.2020		1.1.2019-31.12.2019	
VASTAAVAA				
KANSALLISOMAISUUS				
Rakennusmaa- ja vesialueet	3 652 322,13		3 652 322,13	
Rakennukset	50 563 972,60		51 963 121,55	
Muu kansallisomaisuus	126 171,24		126 171,24	
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	8 263 194,72	<u>62 605 660,69</u>	6 741 892,65	<u>62 483 507,57</u>
KANSALLISOMAISUUS YHTEENSÄ		62 605 660,69		62 483 507,57
KÄYTTÖMAISUUS JA MUUT PITKÄAIK. SIJOITUKSET				
AINEETTOMAT HYÖDYKKEET				
Aineettomat oikeudet	63 563,28		90 331,05	
Muut pitkävaikutteiset menot	<u>23 523,00</u>	87 086,28	<u>31 364,00</u>	121 695,05
AINEELLISET HYÖDYKKEET				
Rakennukset	35 304,02		38 296,96	
Rakennelmat	100 671,17		111 269,54	
Koneet ja laitteet	750 862,25		1 047 591,01	
Kalusteet	5 039,08		10 009,61	
Muut aineelliset hyödykkeet	<u>49 291,35</u>	<u>941 167,87</u>	<u>60 855,46</u>	<u>1 268 022,58</u>
KÄYTTÖMAISUUS JA MUUT PITKÄAIKAISET SIJOITUKSET YHTEENSÄ		1 028 254,15		1 389 717,63
VAIHTO- JA RAHOITUSOMAISUUS				
LYHYTAIKAISET SAAMISET				
Myyntisaamiset	0,00		26 537,39	

Siirtosaamiset	14 483,20		0,00	
Muut lyhytaikaiset saamiset	0,00		1 661,77	
Ennakkomaksut	<u>26 888,05</u>	41 371,25	<u>26 888,05</u>	55 087,21
RAHAT, PANKKISAAMISET JA MUUT RAHOITUSVARAT				
Kassatilit	2 016,60		2 024,15	
Kirjanpitoyksikön menotilit	<u>-122,18</u>	<u>1 894,42</u>	<u>0,00</u>	<u>2 024,15</u>
VAIHTO- JA RAHOITUSOMAISUUS YHTEENSÄ		43 265,67		57 111,36
VASTAAVAA YHTEENSÄ		<u>63 677 180,51</u>		<u>63 930 336,56</u>

1.1.2020-31.12.2020

1.1.2019-31.12.2019

VASTATTAVAA

OMA PÄÄOMA

VALTION PÄÄOMA

Valtion pääoma 1.1.1998	10 033 175,50		10 033 175,50	
Edellisten tilikausien pääoman muutos	52 355 498,72		52 523 486,01	
Pääoman siirrot	9 638 641,13		11 744 619,30	
Tilikauden tuotto-/kulujäämä	<u>-10 078 125,12</u>	61 949 190,23	<u>-11 912 606,59</u>	62 388 674,22

VIERAS PÄÄOMA

PITKÄAIKAINEN VIERAS PÄÄOMA

0,00

0,00

LYHYTAIKAINEN VIERAS PÄÄOMA

Ostovelat	701 885,31		587 440,75	
Kirjanpitoyksiköiden väliset tilitykset	84 355,56		86 105,35	
Edelleen tilittävät erät	80 623,07		83 074,65	
Siirtovelat	<u>861 126,34</u>	<u>1 727 990,28</u>	<u>785 041,59</u>	<u>1 541 662,34</u>

VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ

1 727 990,28

1 541 662,34

VASTATTAVAA YHTEENSÄ

63 677 180,5163 930 336,56

Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätöksen liite 1: Selvitys tilinpäätöksen laatimisperusteista ja vertailtavuudesta

Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätös on laadittu voimassa olevia säädöksiä ja hyvää kirjanpito tapaa sekä valtiovarainministeriön ja Valtiokonttorin määräyksiä ja ohjeita noudattaen.

1) Budjetoimia koskevat muutokset ja muutosten tärkeimmät vaikutukset talousarvion toteutumalaskelmaan

Budjettikäytäntö on sama kuin edellisenä vuonna.

2) Valuuttakurssi, jota on käytetty muutettaessa ulkomaanrahan määräiset saamiset ja velat sekä muut sitoumukset Suomen rahaksi

Tasavallan presidentin kanslialla ei ollut 31.12.2020 ulkomaanrahan määräisiä saamia, ostovelkoja tai muita sitoumuksia.

3) Tilinpäätöstä laadittaessa noudatetut arvostus- ja jaksotusperiaatteet ja -menetelmät sekä erityisesti niissä tapahtuneiden muutosten vaikutukset tilikauden tuotto- ja kulujäämän sekä taseessa ilmoitettavien erien muodostumiseen.

Vuoden 2020 työterveyshuollon palautusta KELA:lta ei ole jaksotettu vuodelle 2020 vaan se kirjataan suoriteperusteisesti.

Tasavallan presidentin kanslialla ei ole muuta ilmoitettavaa tässä kohdassa.

4) Aikaisempiin vuosiin kohdistuvat tuotot ja kulut, talousarvion tulot ja -menot sekä virheiden korjaukset, jos ne eivät ole merkitykseltään vähäisiä

Tasavallan presidentin kanslialla ei ole ilmoitettavaa tässä kohdassa.

5) Selvitys edellistä vuotta koskevista tiedoista, jos ne eivät ole vertailukelpoisia tilinpäätös vuoden tietojen kanssa

Yhteistoiminnan kustannusten korvausten ja yhteisrahoitteisen toiminnan rahoitusosuuksien tilien numerointi ja sijainti tilikarttahierarkiassa muuttuivat vuoden 2020 alussa.

Tilien kertymät raportoidaan tuotto- ja kululaskelmassa tilikarttahierarkian mukaisesti laskelman rivillä *Palvelujen ostot*. Aiemmin nämä erät on esitetty omalla rivillään *Sisäiset kulut*.

Tuotto- ja kululaskelmassa esitetyt vuoden 2019 tiedot on muutettu vastaamaan vuoden 2020 käytäntöä.

Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätöksen sisältyvässä toimintakertomuksessa on tarvittaessa etenkin tuotto- ja kululaskelman sekä taseen tarkastelun yhteydessä selvitetty toiminnassa tapahtuneiden muutosten, perusparannus- ja peruskorjaushankkeiden sekä muuttuneiden kirjausmenettelyiden aiheuttamia vaikutuksia laskelmien sisältöön.

6) Selvitys tilinpäätös vuoden jälkeisistä olennaisimmista tapahtumista siltä osin kuin niitä ei ilmoiteta toimintakertomuksessa

Tasavallan presidentin kanslialla ei ole tarvetta esittää selvityksiä tilinpäätös vuoden jälkeisistä tapahtumista.

Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätöksen liite 2: Nettoutetut tulot ja menot

Momentin numero ja nimi		Tilinpäätös 2019	Talousarvio 2020 (TA + LTA:t)	Talousarvion 2020 määrärahojen		Tilinpäätös 2020	Vertailu Talousarvio - Tilinpäätös	Siirtomäärärahoja koskevat täydentävät tiedot			
				käyttö vuonna 2020	siirto seuraavalle vuodelle			Edellisiltä vuosilta siirtyneet määrärahat	Käytettävissä vuonna 2020	Käyttö vuonna 2020 (pl. peruutukset)	Siirretty seuraavalle vuodelle
22.02.01. Tasavallan presidentin kanslian toimintamenot (nettob) (siirtomääräraha 2 v)	Bruttomenot	8 201 896,88	8 338 000	5 220 863,40		6 794 080,00				6 970 059,59	
	Bruttotulot	93 366,88	70 000	26 080,00		26 080,00				26 305,12	
	Nettomenot	8 108 530,00	8 268 000	5 194 783,40	1 573 216,60	6 768 000,00	1 500 000,00	1 748 971,07	10 016 971,07	6 943 754,47	1 573 216,60

Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätöksen liite 3: Arviomäärärahojen ylitykset

Tasavallan presidentin kanslialla ei ole esitettävää liitteellä 3.

Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätöksen liite 4: Peruutetut siirretyt määrärahat

Pääloukan ja tilijaottelun numero ja nimi	Peruutettu	
	Tilijaottelu	Yhteensä
22. Tasavallan presidentti		46 591,02
Vuosi 2019		46 591,02
22.01.02 Tasavallan presidentin kanslian toimintamenot (siirtomääräraha)	46 591,02	
Pääloukat yhteensä		46 591,02
Vuosi 2019		46 591,02

Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätöksen liite 5: Henkilöstökulujen erittely

	2020	2019
Henkilöstökulut	3 514 351,69	3 661 542,28
Palkat ja palkkiot	3 527 261,20	3 669 299,18
Tulosperusteiset erät	0,00	0,00
Lomapalkkavelan muutos	-12 909,51	-7 756,90
Henkilösivukulut	623 192,59	653 869,69
Eläkekulut	568 860,29	609 382,18
Muut henkilösivukulut	54 332,30	44 487,51
Yhteensä	4 137 544,28	4 315 411,97
Johdon palkat ja palkkiot, josta	351 984,12	346 132,01
- tulosperusteiset erät		
Luontoisedut ja muut taloudelliset etuudet	2 400,00	3 600,00
Johto	720,00	720,00
Muu henkilöstö	1 680,00	2 880,00

Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätöksen liite 6: Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet ja niiden muutokset

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu yhdenmukaisin periaattein taloudellisen käyttöiän mukaisina tasapoistoina alkuperäisestä hankintahinnasta. Jäännösarvo on poistoajan lopussa nolla. Poistojen tekeminen aloitetaan käyttöönottoaikaa seuraavasta kuukaudesta.

Verotusarvoon arvostetuista, kansallisomaisuuteen kuuluvista rakennuksista ja maa-alueista ei tehdä poistoja. Uudisrakennuksista ja peruseräparannuksista tehdään suunnitelman mukaiset poistot.

Vähäiset omaisuushankinnat, joiden hankintameno on 10 000 euroa tai vähemmän, on kirjattu vuosikuluksi.

Kieku-tietojärjestelmän käyttöönoton yhteydessä poistosuunnitelmia yhdenmukaistettiin muun valtionhallinnon kanssa. Muutokset toteutettiin vuoden 2015 alusta lukien.

Omaisuusryhmä	Poistomenetelmä	Poisto aika vuotta	Vuotuinen poisto %	Jäännösarvo %
KANSALLISOMAISUUS				
101 Rakennusmaa ja vesialueet				
1010010 Maa-alueet (arvostettu verotusarvoon)	ei tehdä poistoja			
102 Rakennukset				
1020030 Asuinrakennukset (arvostettu verotusarvoon)	ei tehdä poistoja			
1021020 Toimistorakennukset (arvostettu verotusarvoon)	ei tehdä poistoja			
1020020 Asuinrakennukset (uudisrakentaminen ja peruseräparannukset)	tasapoisto	40	2,50	0
1021010 Toimistorakennukset (uudisrakentaminen ja peruseräparannukset)	tasapoisto	40	2,50	0
1029010 Muut rakennukset	tasapoisto	20	5,00	0
108 Muu kansallisomaisuus				
1080010 Taideteokset	ei tehdä poistoja			
1089010 Muu kansallisomaisuus	ei tehdä poistoja			
109 Ennakkomaksut ja keskenraiset hankinnat				
1094010 Keskenraiset maa- ja vesialueet	ei tehdä poistoja			
1095010 Keskenraiset asuinrakennukset	ei tehdä poistoja			
1096010 Keskenraiset muut rakennukset	ei tehdä poistoja			
KÄYTTÖOMAISUUS				
112 Aineettomat oikeudet				
1120010 Ostetut valmisohjelmistot ja tietojärjestelmät	tasapoisto	5	20,00	0

1123010	Liittymismaksut	tasapoisto	10	10,00	0
114	Muut pitkävaikutteiset menot				
1140010	Itse valmistetut ja teetetyt tietojärjestelmät	tasapoisto	5	20,00	0
119	Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat				
1191010	Keskeneräiset aineettomat käyttöomaisuushankinnat	ei tehdä poistoja			
122	Rakennukset				
1229010	Muut rakennukset	tasapoisto	20	5,00	0
123	Rakennelmat				
1230010	Rakennelmat	tasapoisto	15	6,67	0
125 - 126	Koneet ja laitteet				
1250020	Autot ja muut maajetävälineet (panssaroidut)	tasapoisto	10	10,00	0
1250010	Autot ja muut maajetävälineet (muut autot)	tasapoisto	5	20,00	0
1251010	Laivat ja muut vesikuljetävälineet, poistoäika 7 v	tasapoisto	7	14,29	0
1251030	Laivat ja muut vesikuljetävälineet, poistoäika 15 v	tasapoisto	15	6,67	0
1254010	Kevyet työkoneet	tasapoisto	7	14,29	0
1255010	ICT-laitteet	tasapoisto	3	33,33	0
1256010	Toimistokoneet ja laitteet	tasapoisto	5	20,00	0
1257010	Puhelinkeskukset ja muut viestintälaitteet	tasapoisto	5	20,00	0
1258010	Audiovisuaaliset koneet ja laitteet	tasapoisto	5	20,00	0
1269010	Muut koneet ja laitteet	tasapoisto	5	20,00	0
127	Kalusteet				
1270010	Asuinhuoneisto- ja toimistokalusteet	tasapoisto	5	20,00	0
	Muut kalusteet, astiastot	ei tehdä poistoja			
1279010	Muut kalusteet, poistoäika 5 vuotta	tasapoisto	5	20,00	0
128	Muut aineelliset hyödykkeet				
1280010	Taide-esineet	ei tehdä poistoja			
1289020	Muut aineelliset hyödykkeet	tasapoisto	10	10,00	0
129	Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat				
1299010	Muut keskeneräiset aineelliset käyttöomaisuushankinnat	ei tehdä poistoja			

Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätöksen liite 7: Kansallis- ja käyttöomaisuuden sekä muiden pitkävaikutteisten menojen poistot

	Kansallisuusomaisuus				Yhteensä
	101 Rakennusmaa- ja vesialueet	102 Rakennukset	108 Muu kansallisuusomaisuus	109 Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	
Hankintameno 1.1.2020	3 652 322,13	61 572 234,89	126 171,24	6 741 892,65	72 092 620,91
Lisäykset	0,00	0,00	0,00	1 521 302,07	1 521 302,07
Vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hankintameno 31.12.2020	3 652 322,13	61 572 234,89	126 171,24	8 263 194,72	73 613 922,98
Kertyneet poistot 1.1.2020	0,00	9 609 113,34	0,00	0,00	9 609 113,34
Vähennysten kertyneet poistot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden suunnitelman mukaiset poistot	0,00	1 399 148,95	0,00	0,00	1 399 148,95
Tilikauden suunnitelmasta poikkeavat poistot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden arvonalennukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kertyneet poistot 31.12.2020	0,00	11 008 262,29	0,00	0,00	11 008 262,29
Arvonkorotukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.2020	3 652 322,13	50 563 972,60	126 171,24	8 263 194,72	62 605 660,69

	Aineettomat hyödykkeet		Yhteensä
	112 Aineettomat oikeudet	114 Muut pitkävaikutteiset menot	
Hankintameno 1.1.2020	190 595,68	39 205,00	229 800,68
Lisäykset	0,00	0,00	0,00
Vähennykset	0,00	0,00	0,00
Hankintameno 31.12.2020	190 595,68	39 205,00	229 800,68
Kertyneet poistot 1.1.2020	100 264,63	7 841,00	108 105,63
Vähennysten kertyneet poistot	0,00	0,00	0,00
Tilikauden suunnitelman mukaiset poistot	26 767,77	7 841,00	34 608,77
Tilikauden suunnitelmasta poikkeavat poistot	0,00	0,00	0,00
Tilikauden arvonalennukset	0,00	0,00	0,00
Kertyneet poistot 31.12.2020	127 032,40	15 682,00	142 714,40
Arvonkorotukset	0,00	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.2020	63 563,28	23 523,00	87 086,28

	Aineelliset hyödykkeet					Yhteensä
	122 Rakennukset	123 Rakennelmat	125-126 Koneet ja laitteet	127 Kalusteet	128 Muut aineelliset hyödykkeet	
Hankintameno 1.1.2020	109 597,35	159 554,62	3 314 055,40	64 119,54	382 633,05	4 029 959,96
Lisäykset	0,00	0,00	29 925,00	0,00	0,00	29 925,00
Vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hankintameno 31.12.2020	109 597,35	159 554,62	3 343 980,40	64 119,54	382 633,05	4 059 884,96
Kertyneet poistot 1.1.2020	71 300,39	48 285,08	2 266 464,39	54 109,93	321 777,59	2 761 937,38
Vähennysten kertyneet poistot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden suunnitelman mukaiset poistot	2 992,94	10 598,37	326 653,76	4 970,53	11 564,11	356 779,71
Tilikauden suunnitelmasta poikkeavat poistot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden arvonalennukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kertyneet poistot 31.12.2020	74 293,33	58 883,45	2 593 118,15	59 080,46	333 341,70	3 118 717,09
Arvonkorotukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.2020	35 304,02	100 671,17	750 862,25	5 039,08	49 291,35	941 167,87

Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätöksen liite 8: Rahoitustuotot ja -kulut

Tasavallan presidentin kanslialla ei ole esitettävää liitteellä 8.

Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätöksen liite 9: Talousarviotaloudesta annetut lainat

Tasavallan presidentin kanslialla ei ole esitettävää liitteellä 9.

Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätöksen liite 10: Arvopaperit ja oman pääoman ehtoiset sijoitukset

Tasavallan presidentin kanslialla ei ole esitettävää liitteellä 10.

Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätöksen liite 11: Taseen rahoituserät ja velat

Tasavallan presidentin kanslialla ei ole esitettävää liitteellä 11.

Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätöksen liite 12: Valtiontakaukset ja -takuut sekä muut monivuotiset vastuut

Tasavallan presidentin kanslialla ei ole esitettävää liitteellä 12.

Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätöksen liite 13: Taseeseen sisältyvät rahastoidut varat

Tasavallan presidentin kanslialla ei ole esitettävää liitteellä 13.

Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätöksen liite 14: Taseeseen sisällyttömät rahastoidut varat

Tasavallan presidentin kanslialla ei ole esitettävää liitteellä 14.

Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätöksen liite 15: Velan muutokset

Tasavallan presidentin kanslialla ei ole esitettävää liitteellä 15.

Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätöksen liite 16: Velan maturiteettijakauma ja duraatio

Tasavallan presidentin kanslialla ei ole esitettävää liitteellä 16.

Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätöksen liite 17: Oikeiden ja riittävien tietojen antamiseksi tarvittavat muut täydentävät tiedot

Tasavallan presidentin kanslialla ei ole esitettävää liitteellä 17.