

Valtiolle.fi rekryointijärjestelmän henkilörekisteri  
Tietosuoja-asetuksen artikla 30:n mukainen seloste käsittelytoimista

1 a) Rekisterinpitäjä	Nimi Tasavallan presidentin kanslia
	Osoite Mariankatu 2, 00170 Helsinki
	Muut yhteystiedot 029 522 6000
Rekisterinpitäjän edustaja	Nimi linnanvouti Ismo Siikaluoma
	Osoite Mariankatu 2, 00170 Helsinki
	Muut yhteystiedot kirjaamo@tpk.fi
Tietosuojavastaava	Nimi ylitarkastaja Kimmo Hanhimäki
	Yhteystiedot kirjaamo@tpk.fi
Rekisterin nimi	Valtiolle.fi rekryointijärjestelmän henkilörekisteri
1 b) Käsittelyn tarkoitus sekä käsittelyn oikeusperuste	Tasavallan presidentin kanslian rekryointiprosessiin liittyvä hakijan hakemusten käsittely sekä hakijan ja rekrytoivan henkilö käyttöoikeuksien hallinnointi.  Hakijan henkilötietojen käsittely perustuu EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1c-kohtaan, lakiin yksityisyyden suojasta työelämässä (759/2004), lakiin tasavallan presidentin kansliasta (100/2012).
c) Kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä	Hakemuksiin liittyvät tiedot: hakijan yksilöintitiedot (nimi, osoite, puhelin, sukupuoli, muu mahdollinen yhteystieto), hakijan hakemuksessa esittämät tiedot itsestään, esimerkiksi koulutus- ja työkokemustiedot, muut hakijan hakemuksensa tueksi toimittamat tiedot kuten nimikirja/ansioluettelo, koulu- ja opintotodistukset, työtodistukset, hakijan ilmoittamat suosittelijat, muut työnhakuun ja virantäytön ehtoihin liittyvät tarpeelliset tiedot.  Hakijan käyttöoikeuksiin liittyvät tiedot: etunimi, sukunimi, sukupuoli, syntymäaika, osoite, postinumero, postitoimipaikka, maa, maakunta, kunta, puhelin, matkapuhelin, sähköposti. Rekrytoijan käyttöoikeuksiin liittyvät tiedot ovat vastaavat lisättynä Kieku-henkilönumerolla.  Tämän lisäksi tietoja voidaan käsitellä rekryointiprosessin aikana laadituissa nimitysasiakirjoissa, joihin voidaan sisällyttää tietoja mahdollisesta soveltuvuusarvioinnista ja turvallisuusselvityslain mukaisesta turvallisuusselvityksestä.
d) Henkilötietojen vastaanottajien ryhmät, joille henkilötietoja on luovutettu tai luovutetaan	Tietoja voidaan luovuttaa ainoastaan voimassa olevan lainsäädännön velvoittamissa ja sallimissa rajoissa. Hakemusasiakirjat ovat viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (JulkL, 621/1999) tarkoittamia asiakirjoja, joita luovutetaan julkisuuslain edellytysten mukaisesti.

e) Henkilötietojen siirtäminen kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle  
f) Eri tietoryhmien poistamisen suunnitellut määräajat

Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle eikä kansainvälisille järjestöille.

Rekrytointeihin kohdistetut hakemukset poistuvat Valtiolle.fi -järjestelmästä kuusi kuukautta prosessin päättämisen jälkeen. Avoimet hakemukset poistuvat järjestelmästä kuuden kuukauden kuluttua viimeisen tallennuksen jälkeen. Hakijan tiedot poistetaan niiden oltua vuoden käyttämättä. Ennen poistoa hakijalle ilmoitetaan asiasta. Hakija voi myös itse pyytää tietojensa poistoa. Rekrytoijan tiedot poistetaan henkilöstösihteerin tai hänen sijaisensa tekemän poistopyynnön perusteella viimeistään silloin kun rekrytoijan virkasuhde päättyy.

Kansliaan arkistoitavien rekrytointiin liittyvien asiakirjojen säilytysajat määräytyvät arkistolain (831/1994), tasavallan presidentin asetuksen tasavallan presidentin arkistosta (151/2015) sekä tpk:n tiedonohjaussuunnitelman perusteella. Asiakirjat hävitetään määräajan päätyttyä.

g) Kuvaus teknisistä ja organisatorisista turvatoimista

*A. Manuaalinen aineisto*

Manuaalinen aineisto käsitellään koulutetun henkilökunnan toimesta tietojen suojaustasoa vastaavissa lukituissa tiloissa. Aineisto hävitetään kun sitä ei enää tarvita. Kaikista tasavallan presidentin kanslian henkilöistä on tehty suojelupoliisin toimesta vähintään perusmuotoinen turvallisuus selvitys.

*B. Digitaalisesti käsiteltävät aineistot*

Rekisterin tiedot on suojattu asiattomalta katselulta, muuttamiselta ja hävittämiseltä. Suojaus perustuu käyttövaltuushallintaan, tietokantojen ja palvelinten tekniseen suojaukseen, tilojen fyysiseen suojaukseen, kulunvalvontaan, tietoliikenteen suojaukseen sekä tietojen varmuuskopiointiin.

Pääsy- ja käsittelyoikeus tietoihin myönnetään työtehtävien perusteella. Pääsy järjestelmään perustuu henkilökohtaisiin käyttäjätunnuksiin. Toiminnan asianmukaisuutta valvotaan hallinnollisella kontrolloinnilla.

Tietolähteet silloin kun tietoja ei ole saatu rekisteröidyltä

Hakijan erillisellä suostumuksella työnhaun kannalta tarpeellisia tietoja voidaan hankkia muista tietolähteistä ja tallentaa Valtiolle.fi-järjestelmään. Rekrytoijan käyttöoikeuksiin liittyvät tiedot kerätään henkilöstösihteerin tai hänen sijaisensa tekemän käyttöoikeuspyynnön perusteella.

Oikeus saada pääsy tietoihin

Rekisteröidyllä on oikeus saada tieto siitä, sisältääkö rekisteri häntä koskevia henkilötietoja ja tarkastaa, mitä tietoja hänestä on rekisteriin tallennettu. Rekisteröidyllä on itsellään pääsy hakemustietoihin Valtiolle.fi -tietojärjestelmän kautta. Muiden henkilötietojen osalta, kuin mihin rekisteröidyllä itsellään on pääsy Valtiolle.fi-tietojärjestelmän kautta, voi rekisteröity tehdä tarkastuspyynnön rekisterinpitäjän edustajalle (tämän selosteen

---

kohta 1).

Jos rekisteröidyn käyttämästä tarkastusoikeudesta on kulunut vähemmän kuin yksi vuosi, voi Rekisterinpitäjä periä tietojen antamisesta aiheutuvat hallinnollisiin kustannuksiin perustuvan maksun (EU-tietosuojasetuksen artikla 12 [5]).

Oikeus tietojen oikaisemiseen, niiden poistamiseen, käsittelyn rajoittamiseen ja vastustamisoikeus

---

Rekisteröidyllä on tietosuojalainsäädännön mukaisin edellytyksin

- (1) oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheutonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot;
- (2) oikeus saada poistettua häntä koskevia tietoja;
- (3) oikeus saada rajoitettua häntä koskevia tietoja;
- (4) oikeus vastustaa henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella häntä koskevien henkilötietojen käsittelyä.

Pyynnöt henkilötietojen oikaisemiseksi tulee lähettää osoitteella [kirjaamo@tpk.fi](mailto:kirjaamo@tpk.fi).

---

Profilointi

Rekisterin sisältämiä tietoja ei käytetä profilointiin eikä tietoihin kohdisteta automaattista päätöksentekoa.

Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle. Kansallinen valvontaviranomainen on tietosuojavaltuutettu. Lisätietoa rekisteröidyn oikeuksista [www.tietosuoja.fi](http://www.tietosuoja.fi).